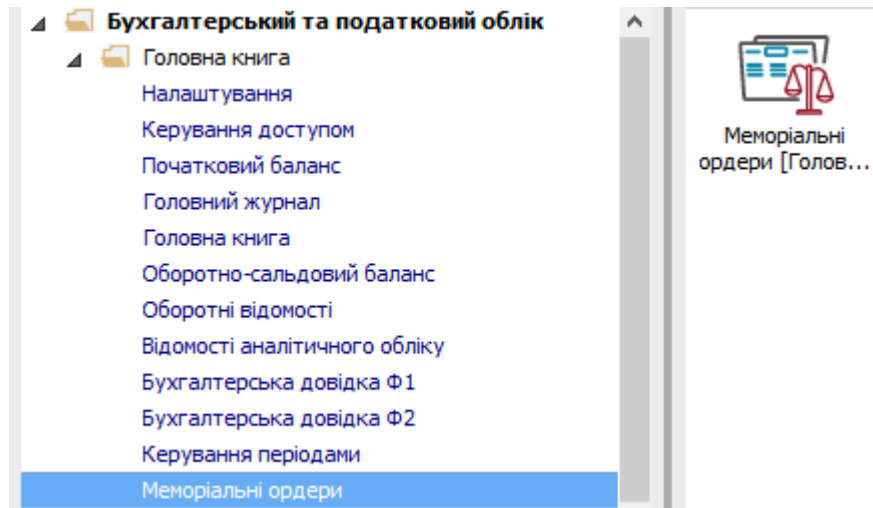


## Формування меморіальних ордерів

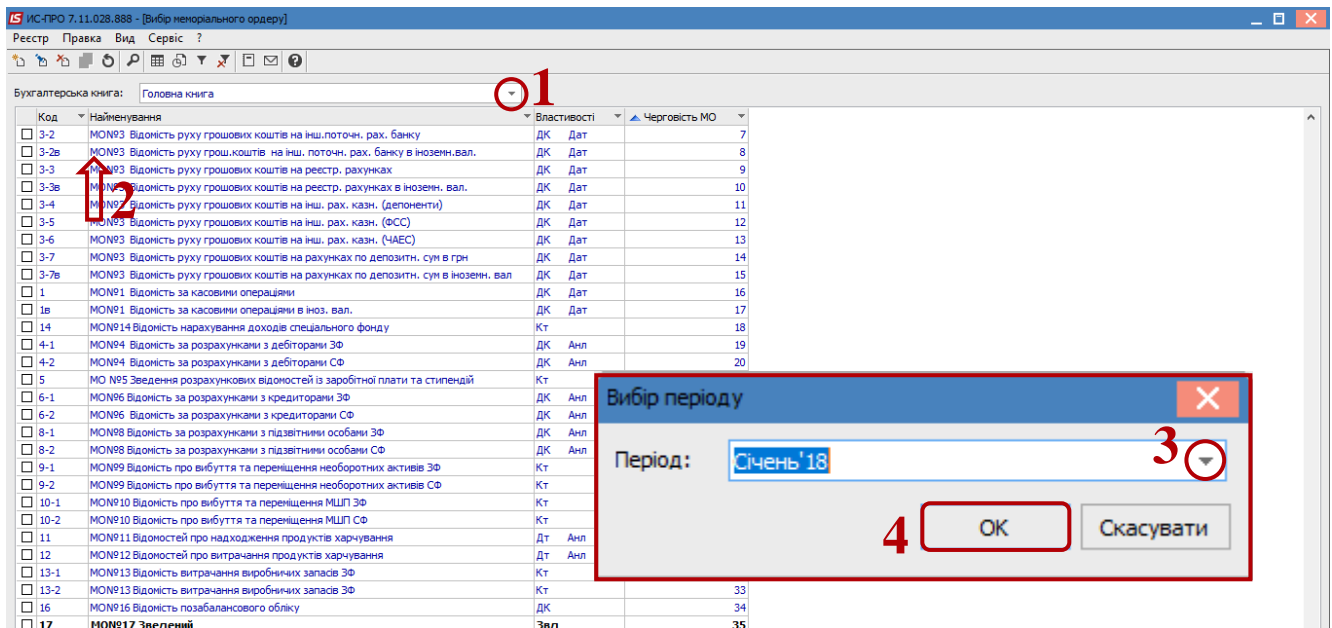
Формування меморіальних ордерів відбувається в підсистемі **Бухгалтерський та податковий облік / Головна книга** у модулі **Меморіальні ордери**.



**УВАГА!** Для роботи з ордерами вони повинні бути налаштовані. Варіант налаштування зазначено в окремому матеріалі, або ордери налаштовані спеціалістами з впровадження.

Для формування меморіального ордеру необхідно відкрити модуль **Меморіальні ордери**.

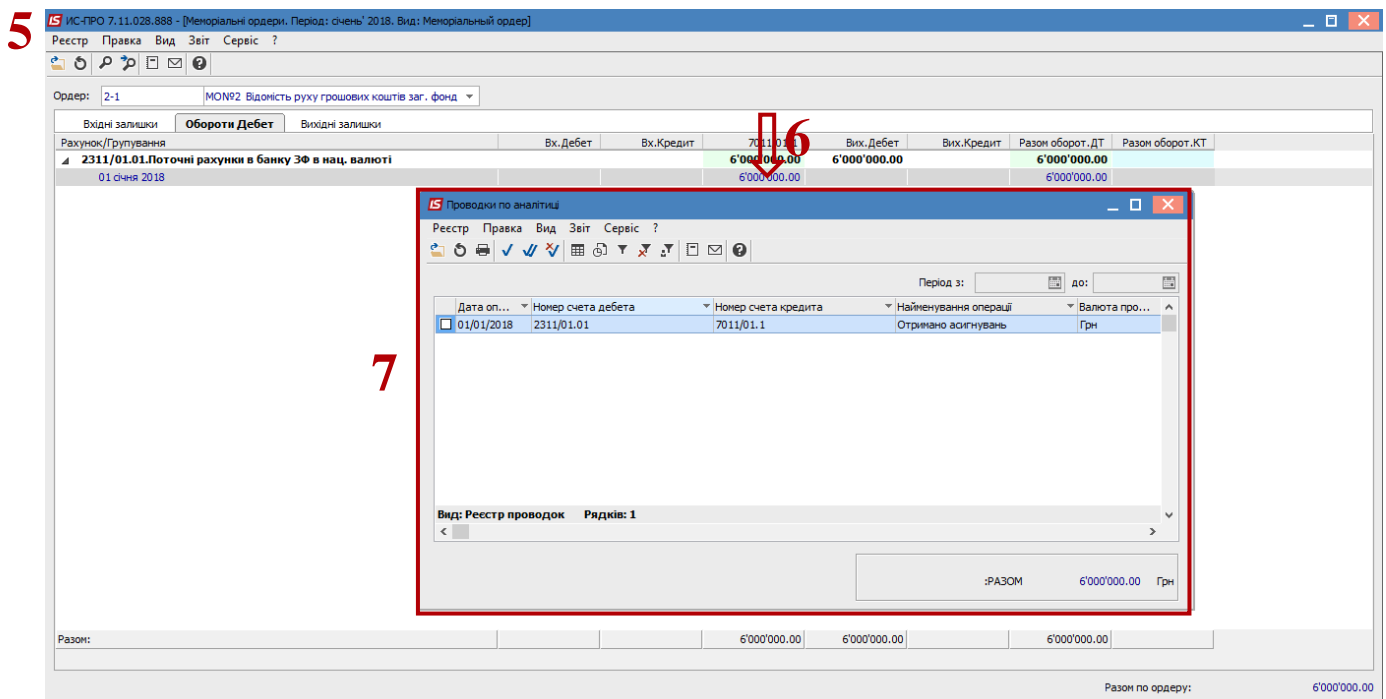
- 1 У полі **Бухгалтерська книга** обрати журнал – **Головна книга**. Після першого вибору позиція зберігається і обирати кожного разу її не потрібно.
- 2 Встановити курсор на необхідний журнал-ордер та натиснути клавішу **Enter**.
- 3 У вікні обрати період.
- 4 Натиснути кнопку **ОК**.



5 Відкривається вікно меморіального ордеру, в якому в залежності від обраних налаштувань, відображаються дані.

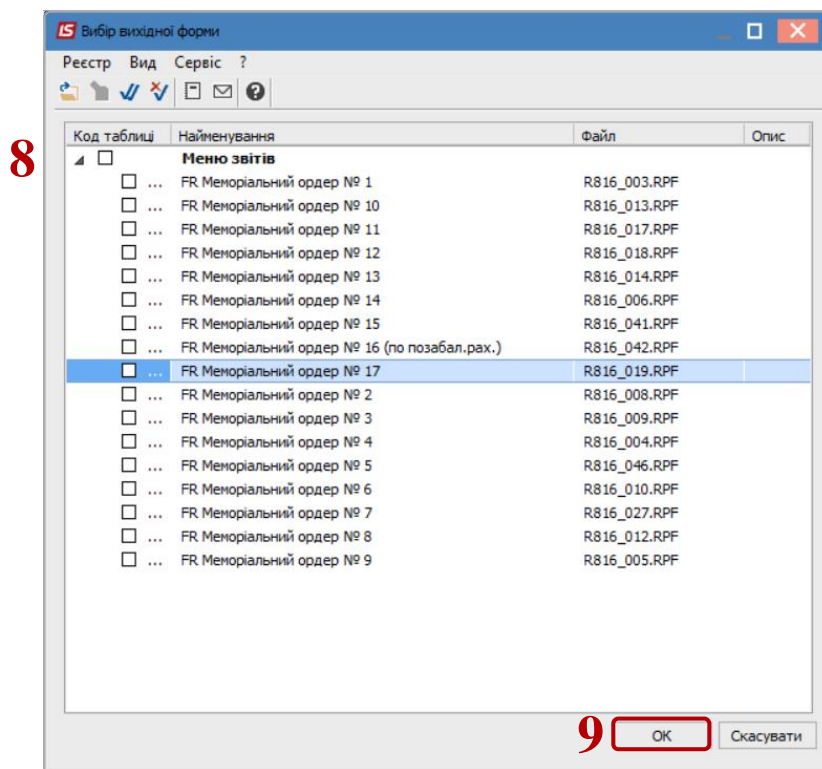
6 Встановивши курсор на цифру, яка цікавить, і натиснувши клавішу **Enter** розкриваємо інформацію по складові такої суми.

7 З'явиться вікно, в якому розглядаємо з яких операцій складається та чи інша сума, при необхідності редагуємо цей документ чи операцію.



8 Формування звіту для друку проводиться по пункту меню **Звіт/Формування звіту**.

9 Після обрання відповідного звіту по кнопці **OK** звіт запускається на друк.



Заповнити параметри звіту та натиснути кнопку **ОК**.