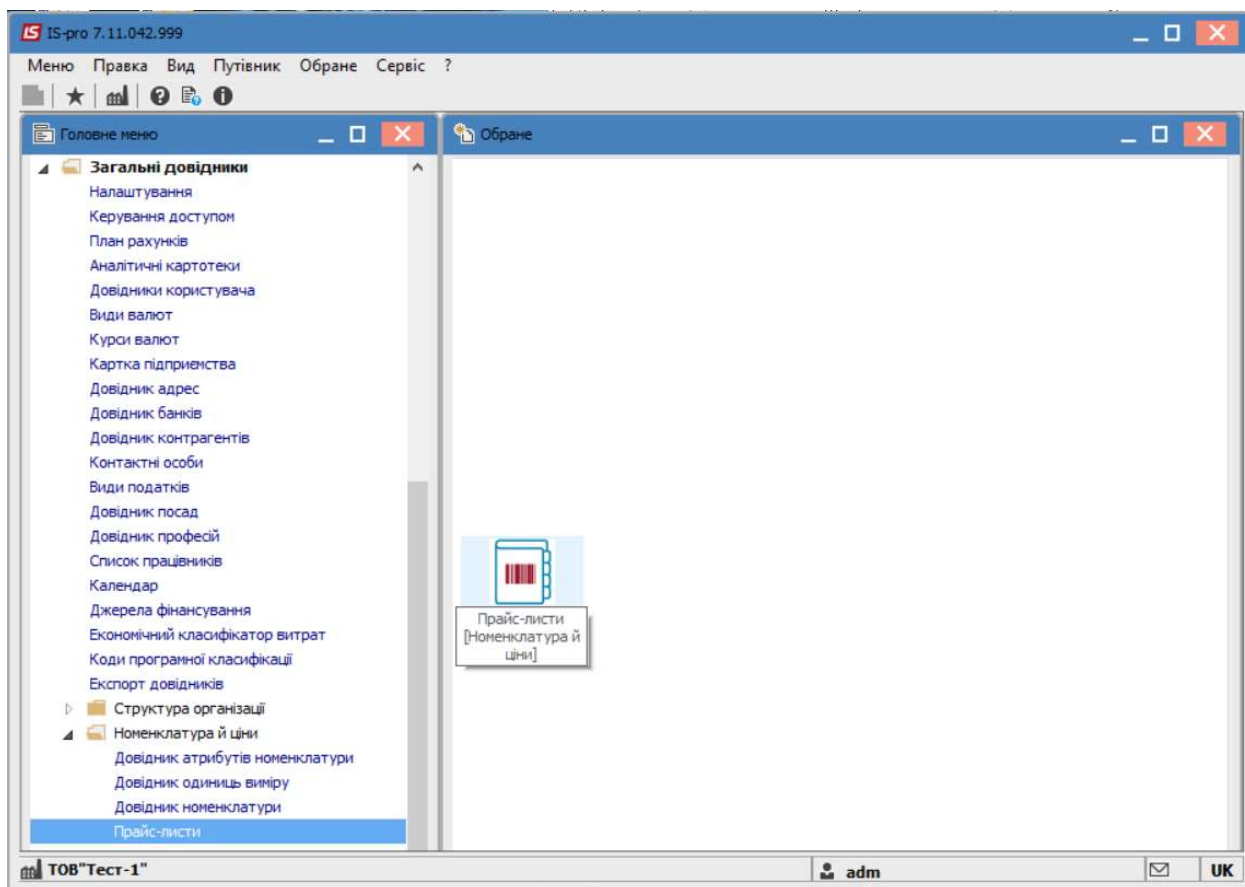
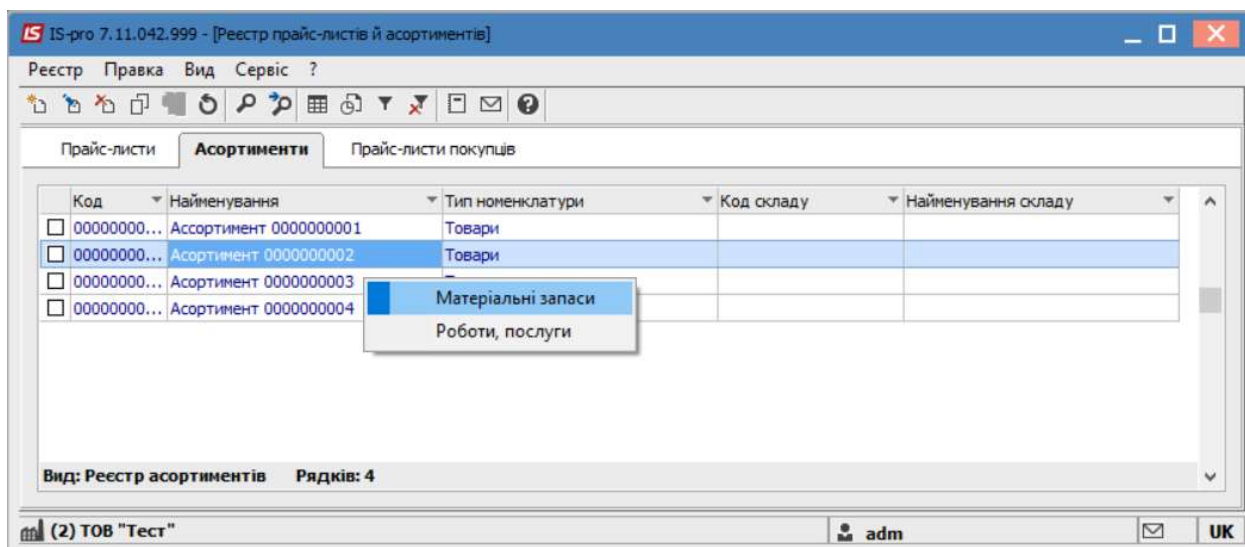


Створення асортименту

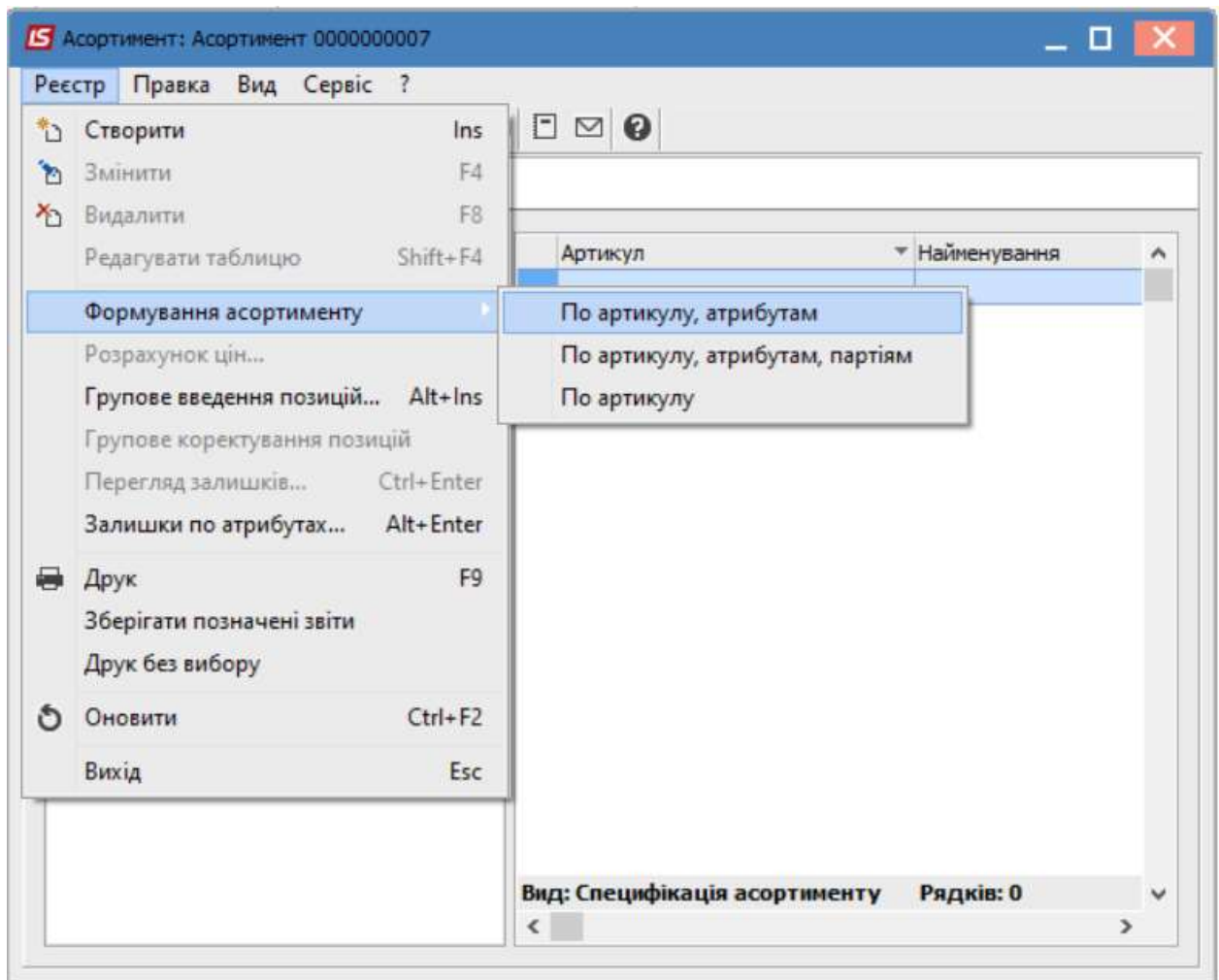
Для створення асортименту необхідно перейти до підсистеми **Загальні довідники /Номенклатура й ціни** та відкрити модуль **Прайс листи**.



Обрати вкладку **Асортименти** та перейти по пункту меню **Реєстр/Створити**, після чого обрати вид асортименту ,наприклад : **Матеріальні запаси**.



По пункту меню **Реєстр/Формування асортименту** вказати принцип формування асортименту: **по артикулу, по найменуванню, по одиницям виміру**.



На вкладці **Загальні** заповнюються такі поля асортименту:

- **Код** – код асортименту;
- **Найменування** – вводиться довільне найменування;
- **Місце зберігання** – по клавіші **F3** вказується місце збереження асортименту (значення обирається з довідника **Місця збереження**).
 - **Спосіб формування** – вибір способу формування: **номенклатура** або **номенклатура і партія**.
 - Відмітка **Не включати у специфікацію номенклатуру з нульовими залишками** забороняє або дозволяє виведення нульових залишків по специфікації номенклатури.

Асортимент: Асортимент 0000000005

Реєстр Правка Вид Сервіс ?

Загальні Специфікація

Код: 0000000005

Найменування: Асортимент 0000000005

Тип номенклатури: Товари

Місце зберігання: 3 Склад господарського відділу

Спосіб формування:
 номенклатура
 номенклатура й партія

Не включати у специфікацію номенклатуру з нульовим залишком

На вкладці **Специфікація** створюється безпосередньо асортимент за допомогою пункту меню **Реєстр/Створити** або по клавіші **Ins**.

Асортимент: Асортимент 0000000002

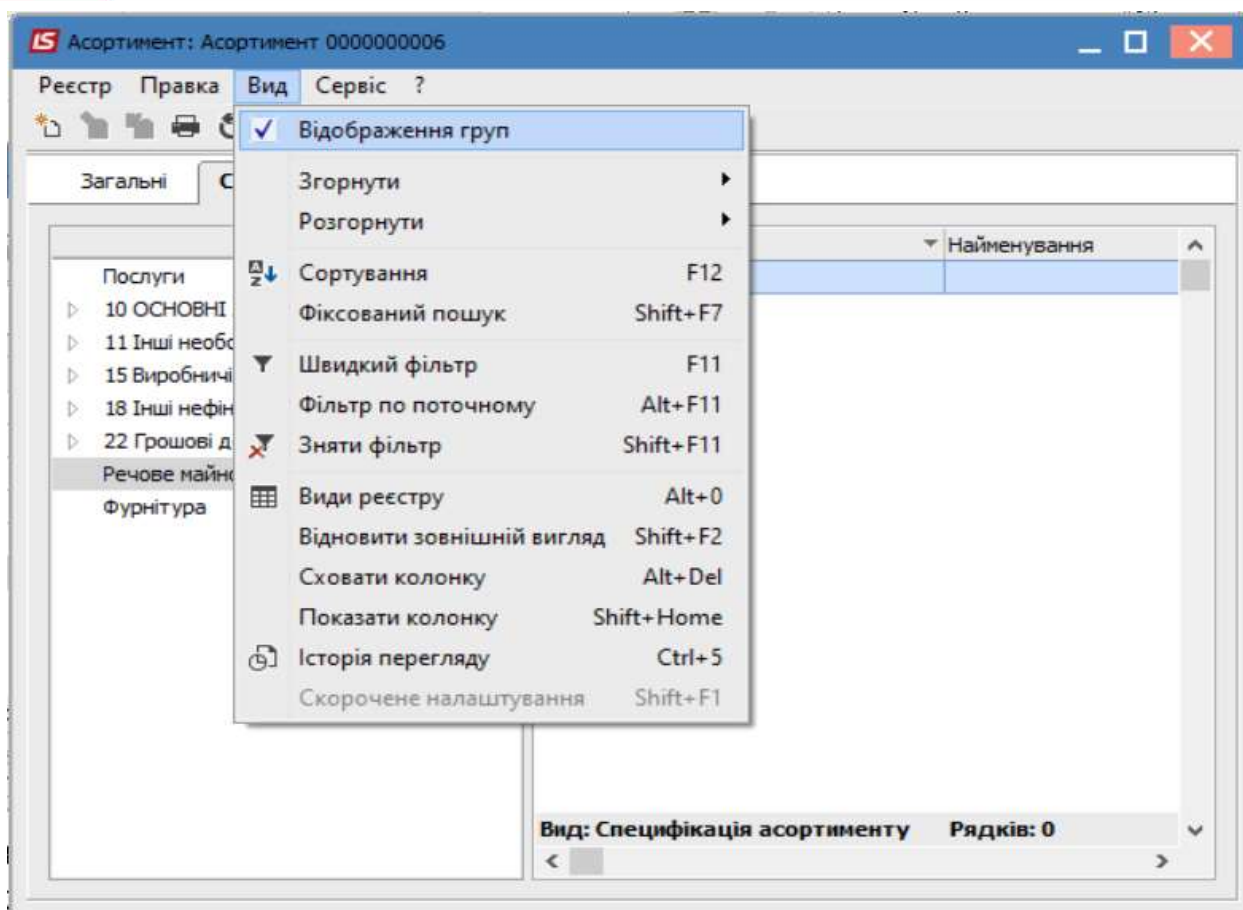
Реєстр Правка Вид Сервіс ?

- Створити Ins
- Змінити F4
- Видалити F8
- Редагувати таблицю Shift+F4
- Формування асортименту
- Розрахунок цін...
- Групове введення позицій... Alt+Ins
- Групове коректування позицій
- Перегляд залишків... Ctrl+Enter
- Залишки по атрибутах... Alt+Enter
- Друк F9
 - Зберігати позначені звіти
 - Друк без вибору
- Оновити Ctrl+F2
- Вихід Esc

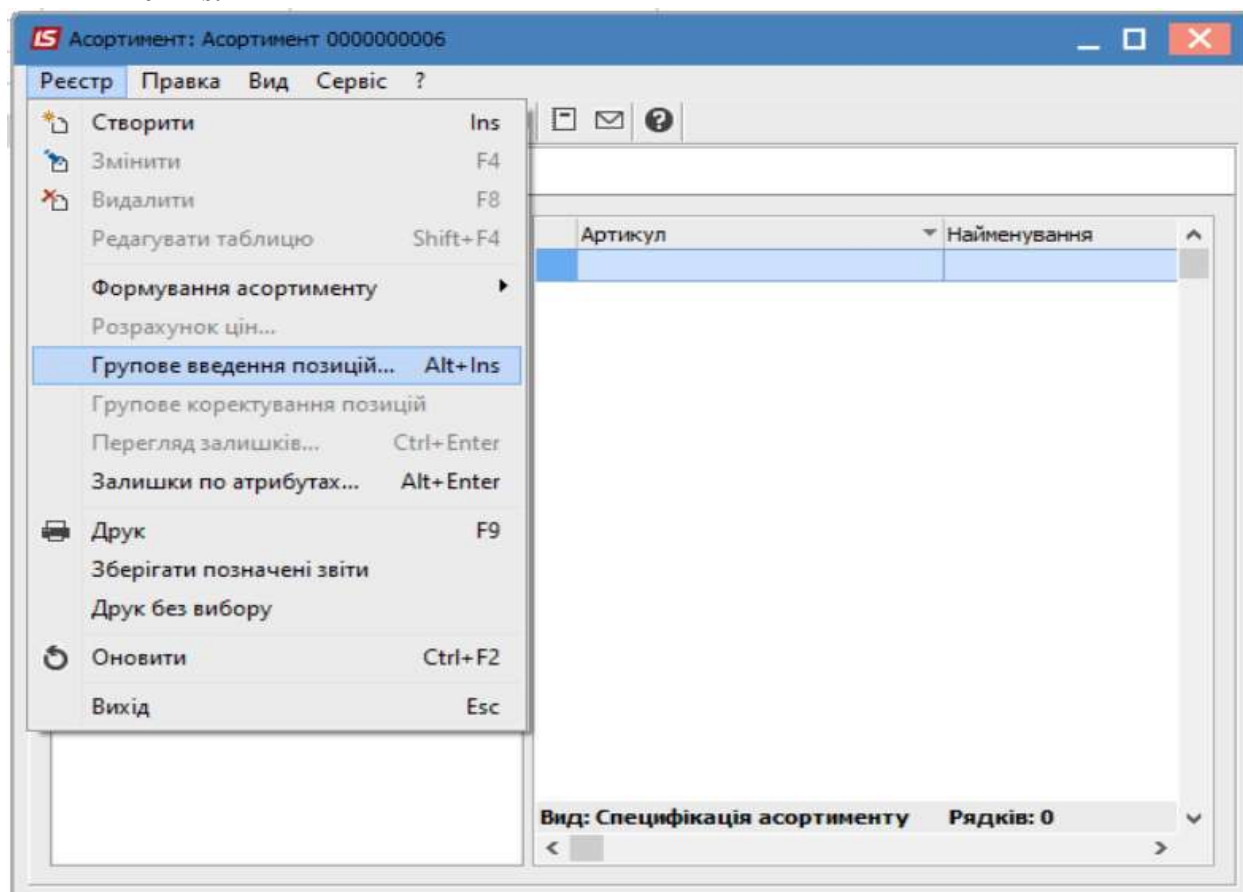
Артикул	Найменування
<input type="checkbox"/> 00000001	Форма №1

Вид: Специфікація асортименту Рядків: 1

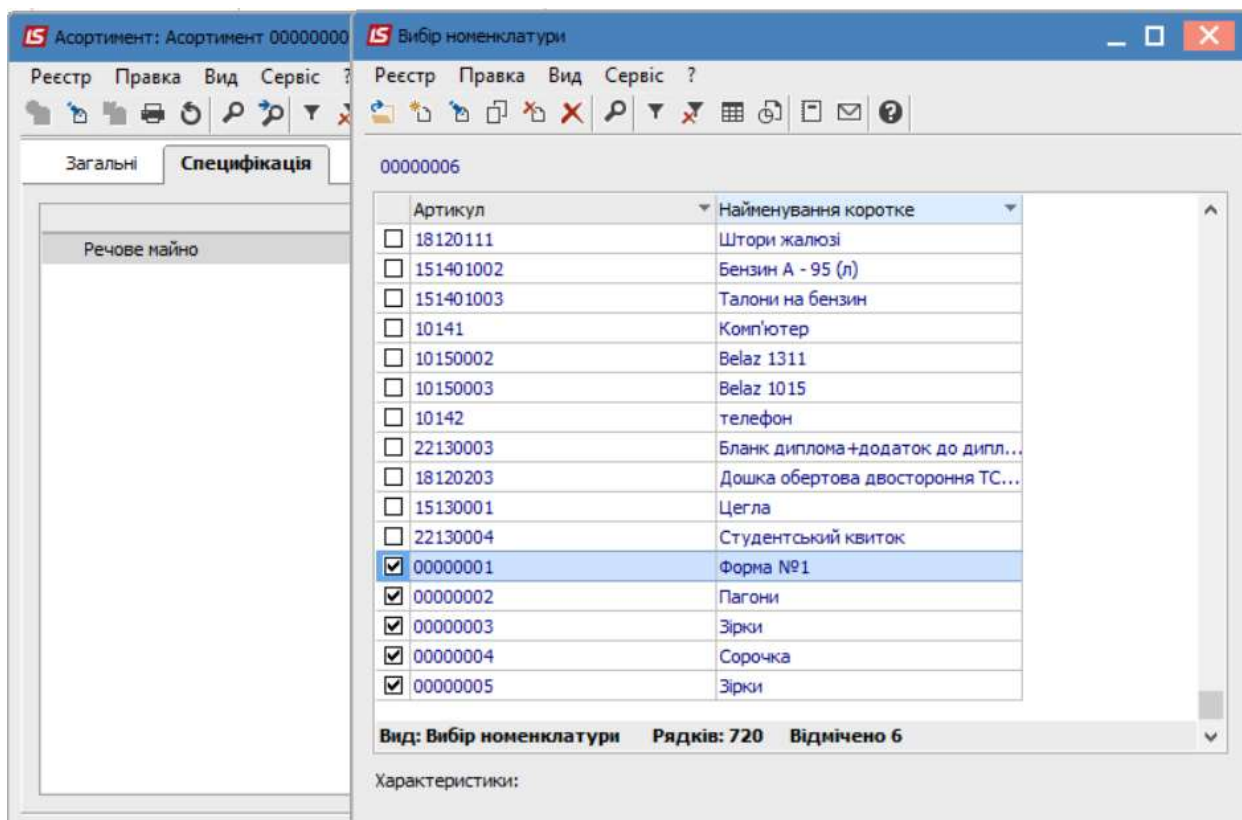
Для відображення асортименту в розрізі груп, необхідно перейти до пункту меню **Вид** та обрати пункт меню **Відображення груп**.



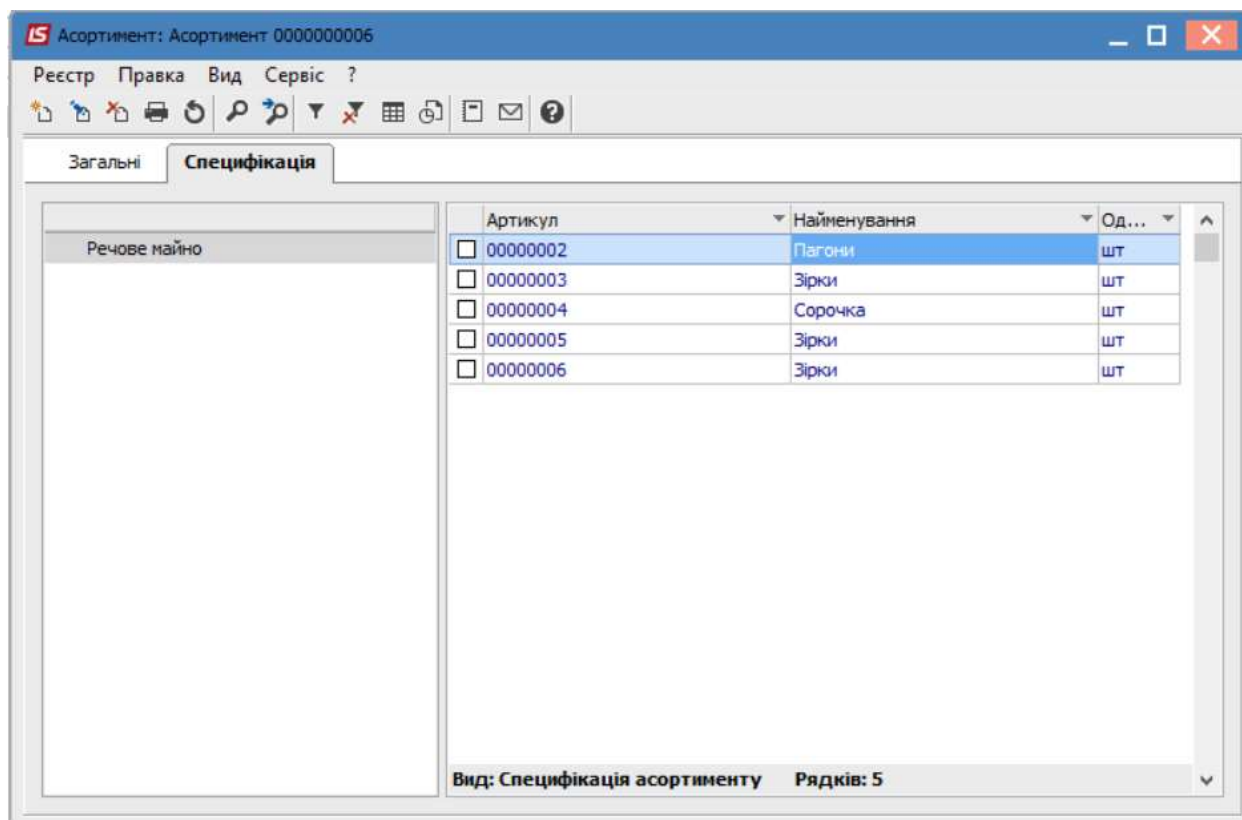
У разі необхідності групового вводу позицій, необхідно на вкладці **Асортимент** перейти до пункту меню **Реєстр/Групове введення позицій** або натиснути по комбінації клавіш **Alt+Ins**.



По клавіші **Пробіл**, виконується групове заповнення позицій номенклатури в зазначеному асортименті.



Внесено обрані **Номенклатурні позиції**.



У разі необхідності отримання інформації про залишки в розрізі позицій потрібно перейти до пунктів меню **Реєстр/Перегляд залишків** або **Залишки по атрибутам**.

