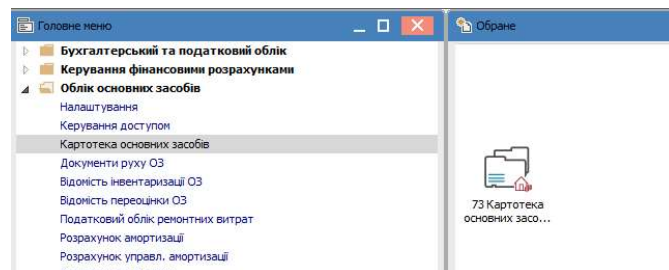
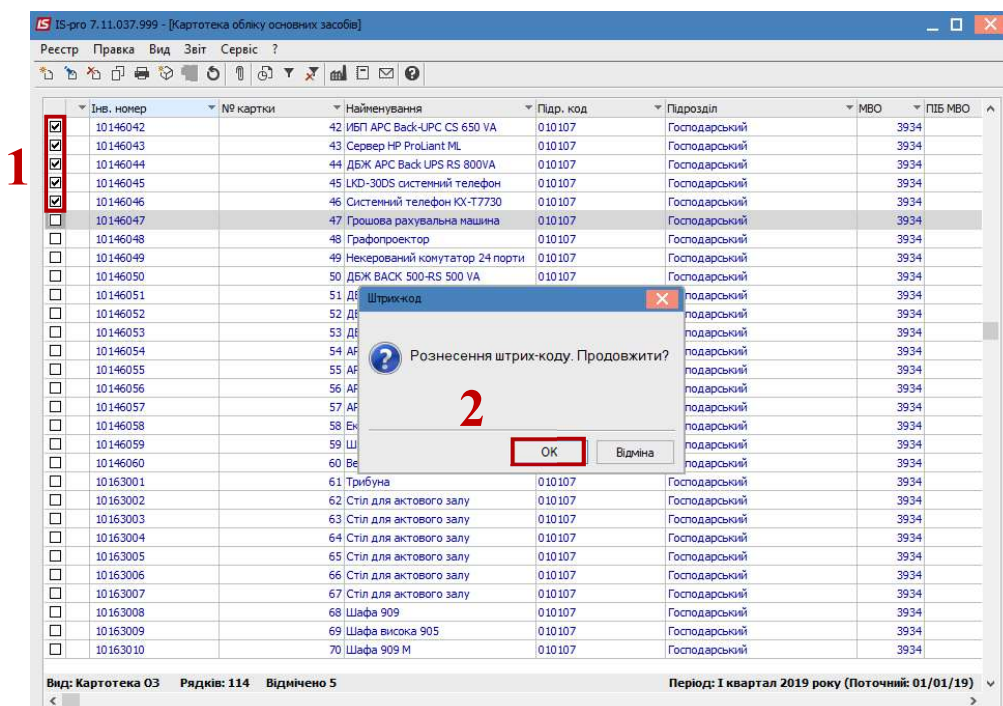


Рекомендації по інвентаризації ОЗ по штрих-кодам

Для заповнення поля штрих-код у картці основних засобів необхідно перейти в підсистему **Облік основних засобів** в модуль **Картотека основних засобів**.

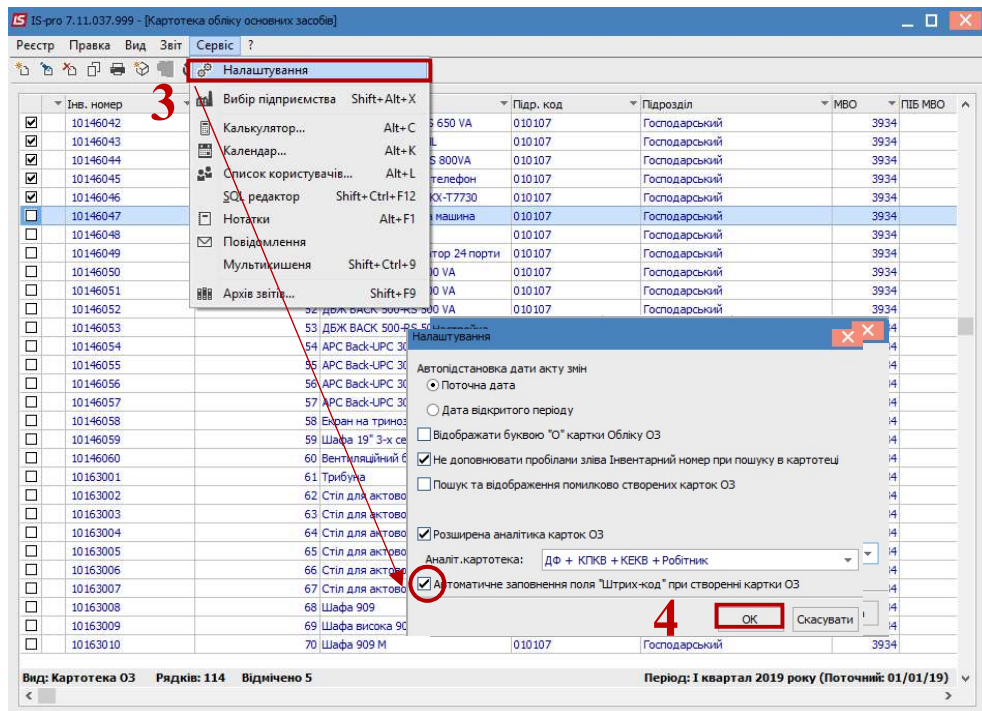


1. У реєстрі карток по пункту меню **Правка / Відмітити**, відмітити необхідні картки і за допомогою комбінації клавіш **Shift + Alt + K** рознести штрих-коди.
2. Натиснути кнопку **ОК**.



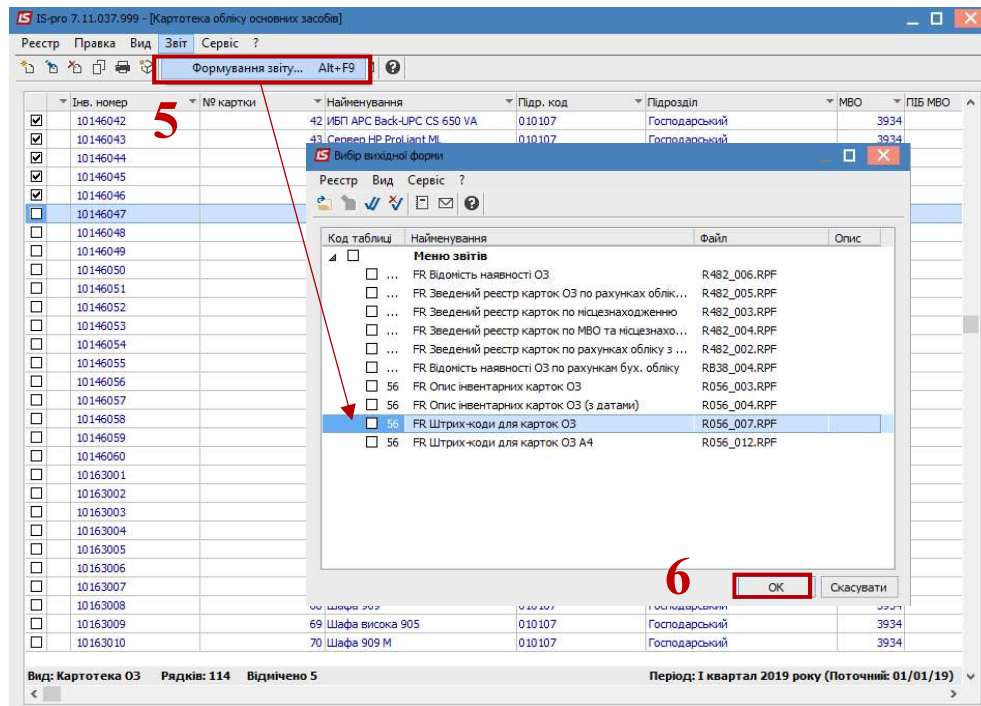
3. Для того щоб поле **Штрих-код** заповнювався автоматично при створенні картки, необхідно провести налаштування в реєстрі карток обліку основних засобів за пунктом меню **Сервіс / Налаштування** і поставити позначку в параметрі **Автоматичне заповнення поля "Штрих-код" при створенні картки ОЗ**.

4. Натиснути кнопку **ОК**.

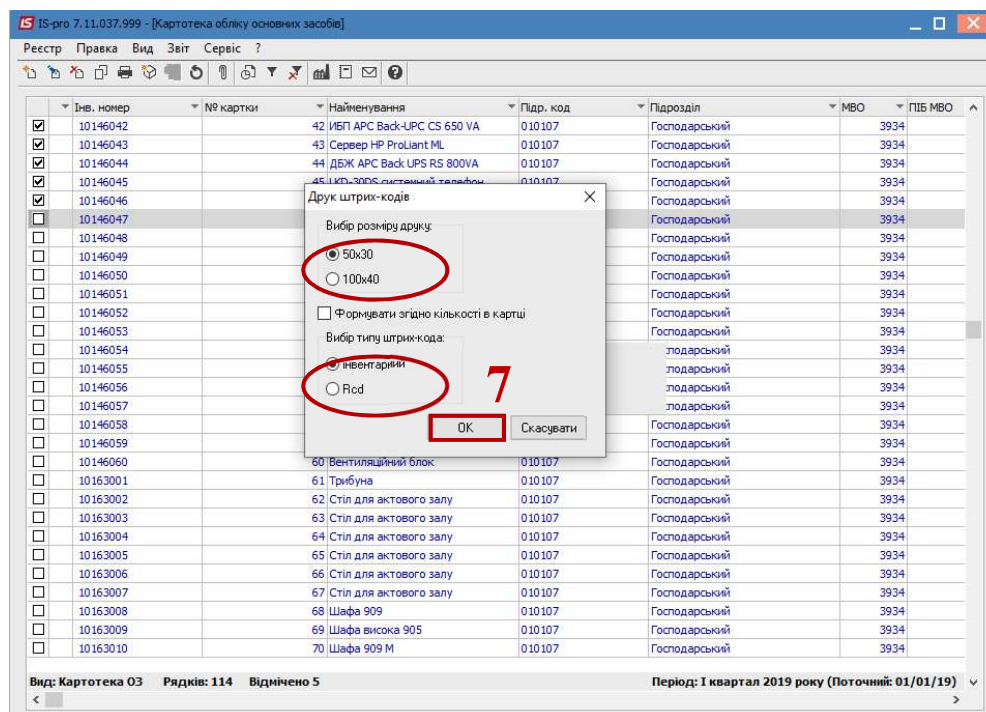


5. Після заповнення всіх штрих кодів, необхідно сформувати звіт по пункту меню **Звіт / Формування звіту** або по комбінації клавіш **Alt + F9** вибрати необхідну форму звіту.

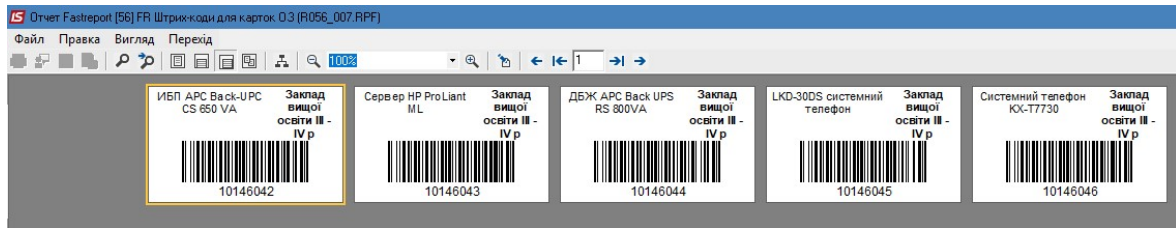
6. Натиснути кнопку **ОК**.



7. Задати необхідні параметри для друку штрих кодів і натиснути кнопку **ОК**



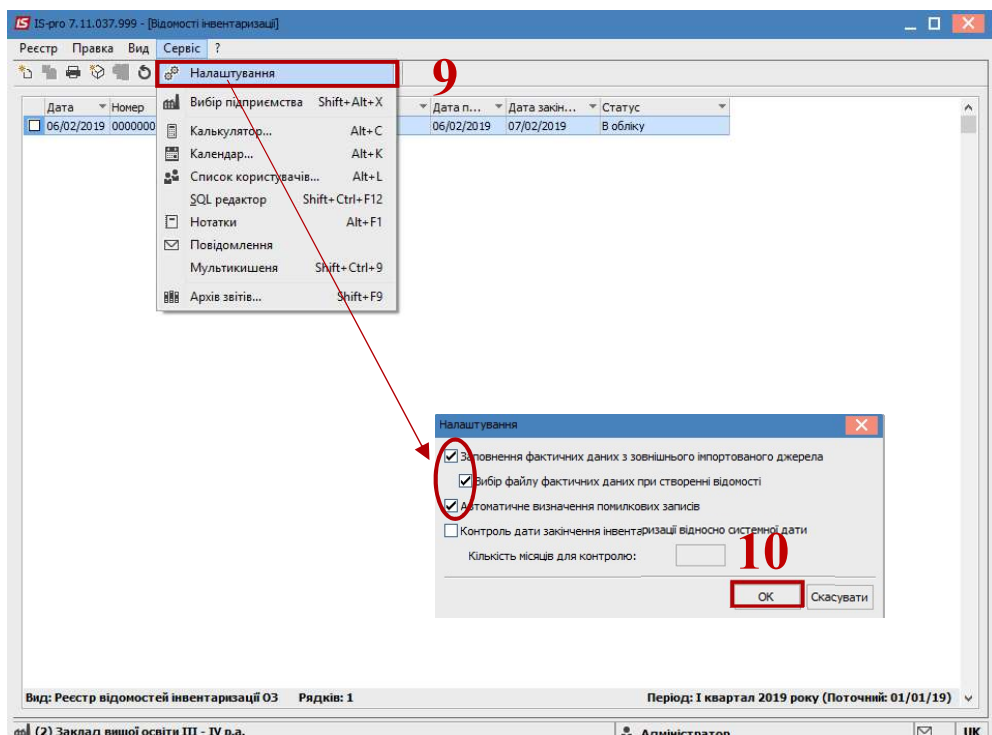
8. Роздрукувати і розклеїти етикетки по об'єктах ОЗ



9. При створенні відомості інвентаризації в реєстрі **Відомостей інвентаризації** по пункту меню **Сервіс / Налаштування** необхідно встановити позначки:

- Заповнення фактичних даних з зовнішнього імпортованого джерела;
- Вибір файлу фактичних даних при створенні відомості;
- Автоматичне визначення помилкових записів

10. Натиснути кнопку **ОК**.



11. У вікні створення відомості вибираємо для імпорту файл з попередньо відсканованими штрих-кодами.

Створити

Дата: 28/02/2020

Номер: 00000002

Період : з 28/02/2020 по

Примітка:

☐ Акт інвентаризації об'єктів , що пропонуються до списання

☐ Довільний вибір карток з картотеки ОЗ

Шлях до файлу з імпортованими фактичними даними:

Критерій відбору карток

МВО:

Підрозділ

☐ Включати підлеглі підрозділи

☒ Рахунок об'єкту:

☐ Рахунок:

Належність:

Тип картки:

☐ Не включати картки з типом МНІМА

Місцезнахожден.:

☐ Не включати кількісні картки з нульовою кількістю

☐ Використовувати призначений для користувача фільтр

Карточки ОС (інвентаризація ОФ ПФ)

OK Скасувати

12. У відомості відобразяться дані з файлу. Далі з відомістю інвентаризації проводиться робота за стандартною технологією. Робота з відомістю описана в окремій нотатці.