

Формування «Звіту про заборгованість з оплати праці» Форма №3-борг (місячна)

Форму № 3-борг «Звіт про заборгованість з оплати праці» затверджено наказом Держстату від 21.07.2020 р. № 222.

Форму № 3-борг слід подавати щомісяця. Граничний термін подання звіту — **7 число місяця**, наступного за звітним періодом. Якщо цей термін припадає на вихідний (святковий чи неробочий) день, останнім днем подання звіту є перший після нього робочий день.

Цей звіт **подають** не всі підприємства, а **відібрані Держстатом** відповідно до критеріїв кількості працівників за видами діяльності.

Звертаємо увагу! Підприємство, яке відібране для звітування з питань заборгованості, але не має заборгованості з виплати заробітної плати та виплат у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, або повністю розрахувалося з працівниками із заробітної плати та допомог у звітному періоді, підтверджує відсутність боргу шляхом щомісячного подання звіту з проставлянням у рядку 2000 розділу 1 позначки «√» до кінця звітного року.

Звіт подають не за місяць, а **на 1-ше число місяця**, наступного після звітного періоду.

У формі наводяться дані про суми невиключених нарахувань з оплати праці, кількість працівників, яким заборгували ці виплати, а також суми невиключеної допомоги з тимчасової втрати працездатності, включаючи оплату перших 5 днів хвороби.

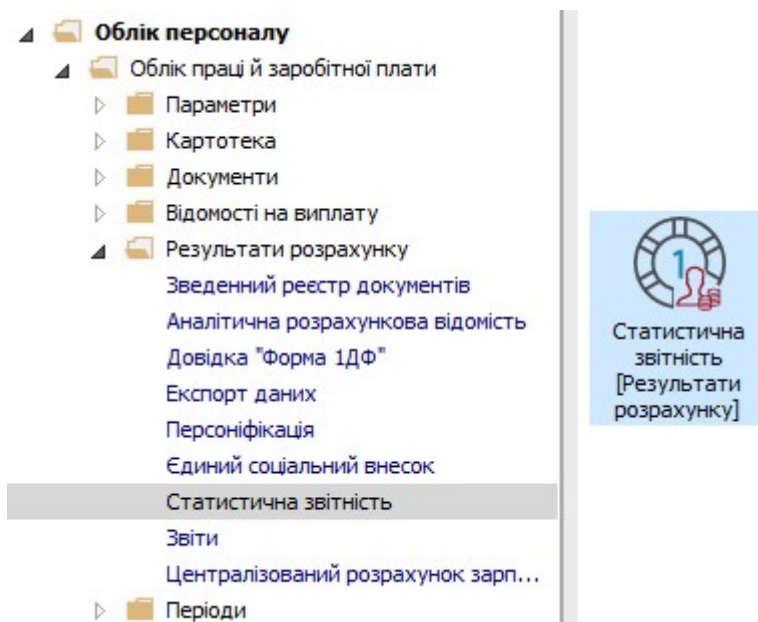
Форма № 3-борг складається із двох розділів:

Розділ 1. «Інформація про відсутність заборгованості з оплати праці»;

Розділ 2. «Обсяги заборгованості з оплати праці на підприємстві (установі, організації)».

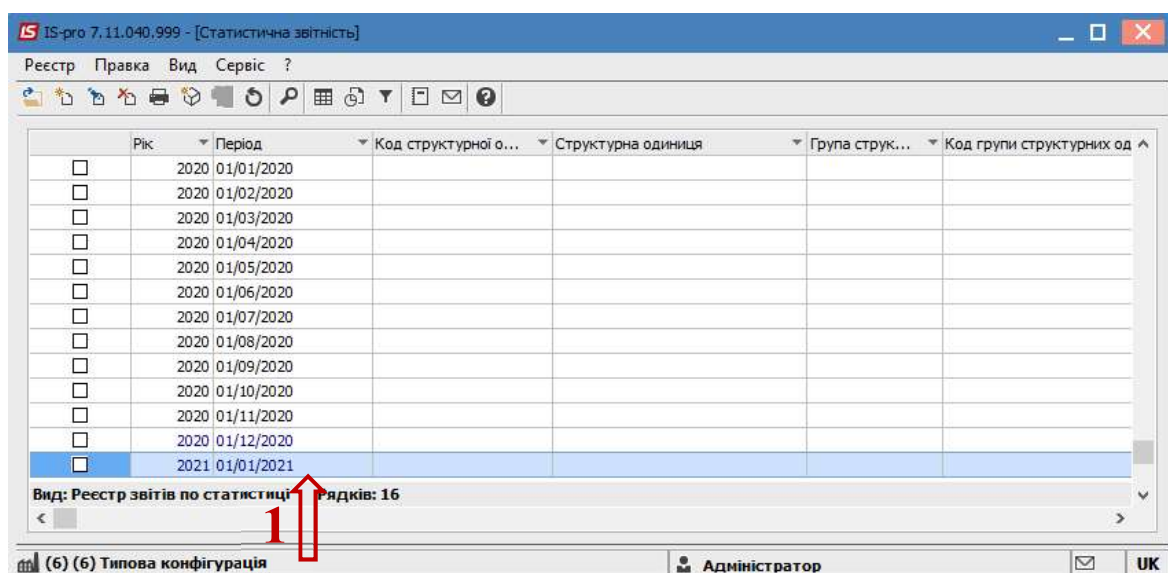
Після заповнення розділу 2 потрібно (у довільній формі) пояснити причину відхилення на 25 % і більше (+/-) порівняно з попереднім періодом суми заборгованості з виплати заробітної плати (показник рядка 2010). Якщо відхилення не було, пояснення не заповнюються.

Формування **Звіту про заборгованість з оплати праці форми № 3 - борг (місячна)** проводиться в підсистемі **Облік персоналу / Облік праці й заробітної плати** у групі модулів **Результати розрахунку** в модулі **Статистична звітність**.

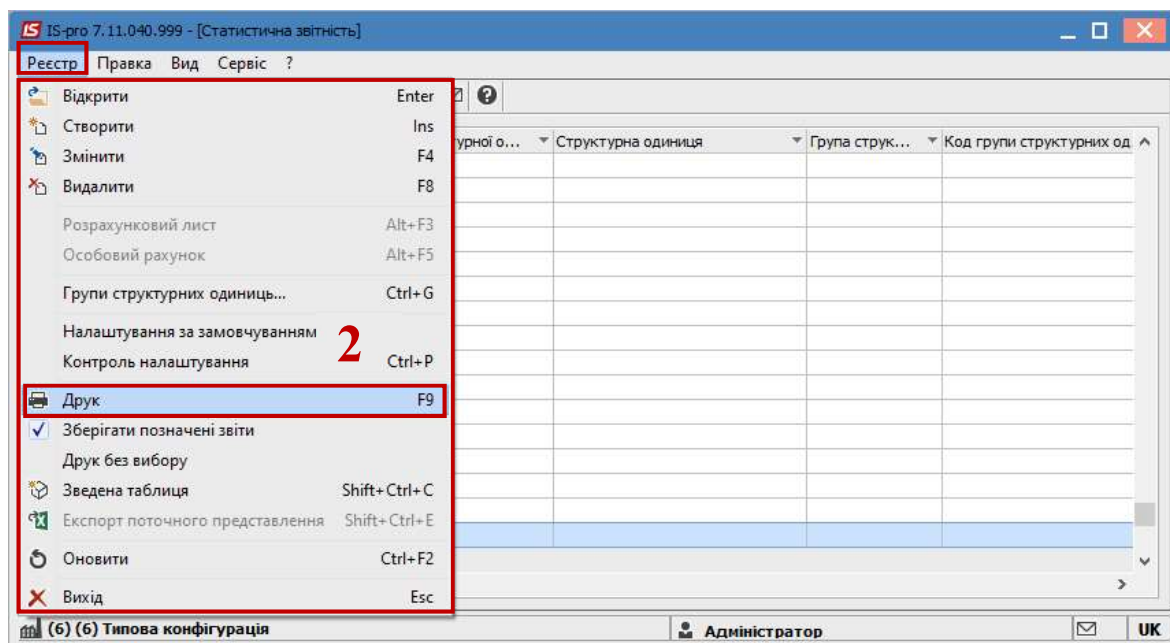


Формування звіту виконується на підставі сформованого звіту з праці.

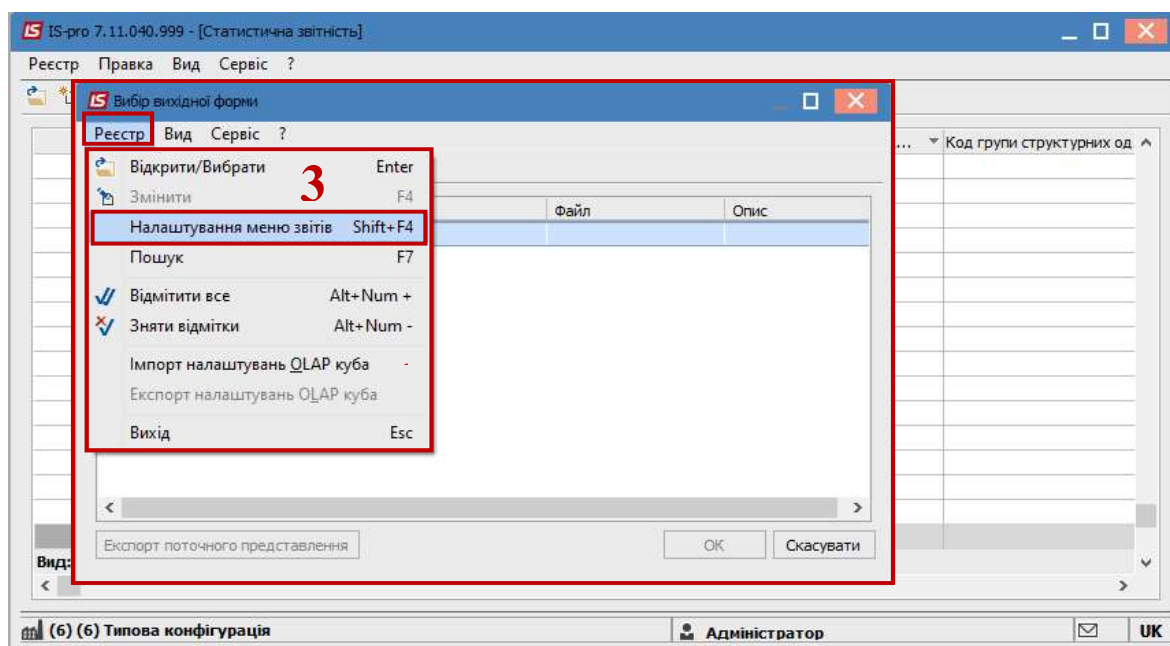
1. У **Реєстрі Статистичної звітності** активувати рядок звітності відповідного періоду.



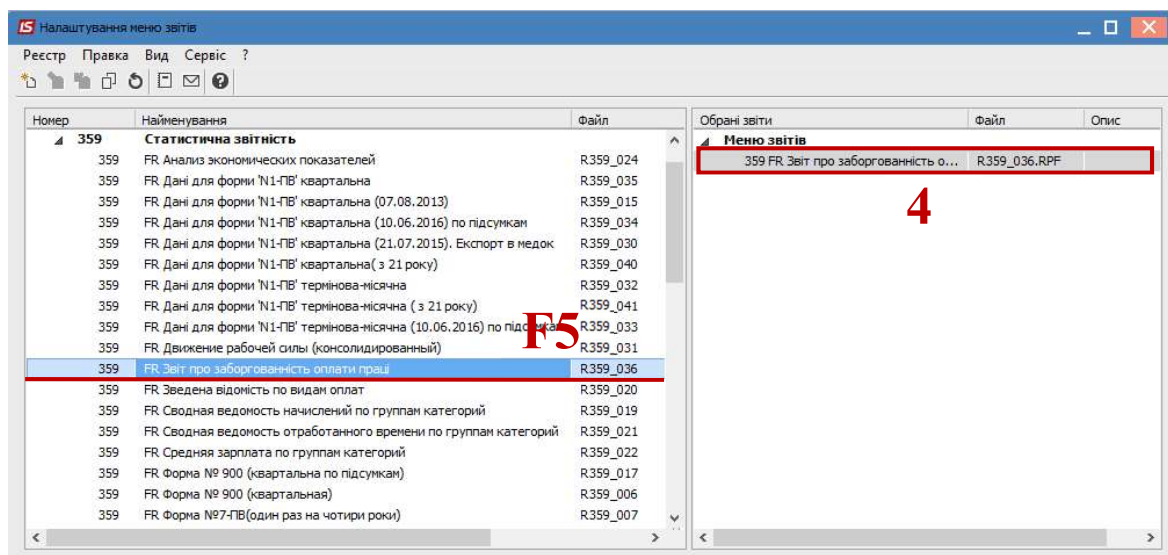
2. Формування звіту виконується по пункту меню **Реєстр / Друк** або по клавіші **F9**.



3. Якщо даного звіту немає в переліку користувацького меню, то по пункту меню **Реєстр / Налаштування меню звітів** відкривається вікно з переліком звітів модуля.

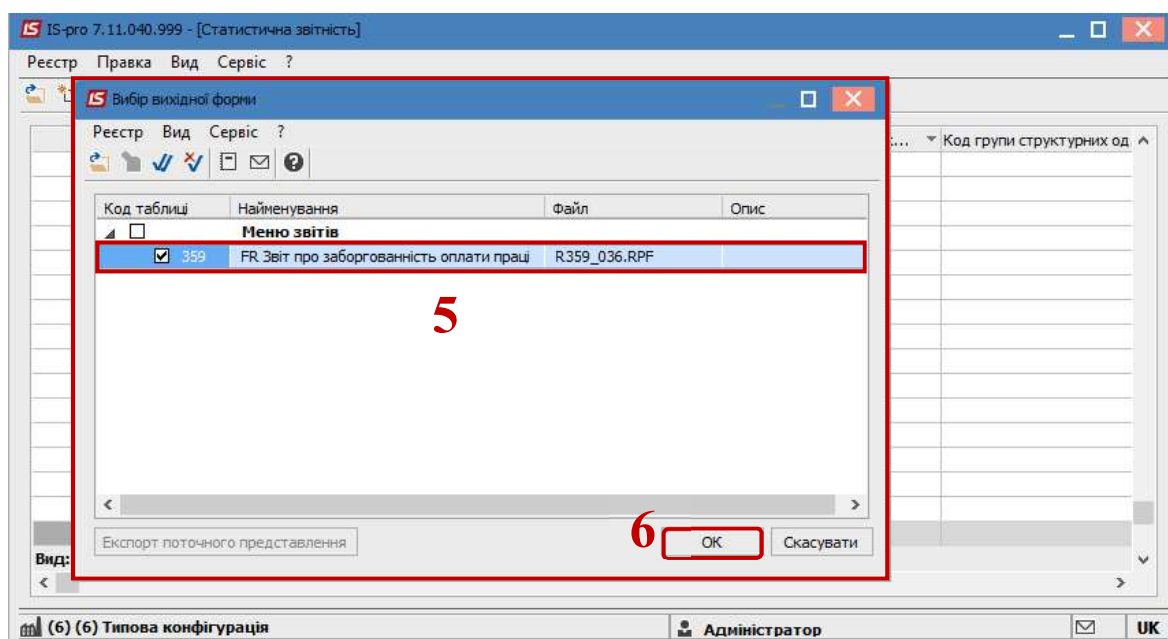


4. У лівій частині вікна курсором виділити необхідний звіт, у нашому випадку звіт **359. Звіт про заборгованість оплати праці**, та по клавіші **F5** скопіювати його у праву частину вікна.



Закрити вікно **Налаштування меню звітів**.

5. У вікні **Вибір вихідної форми** вибрати відповідну форму звіту **359. Звіт про заборгованість оплати праці**
6. По клавіші **ОК** відправити звіт на формування.



Звіт формується в залежності від обраних параметрів. Параметри вибираються згідно діючого законодавства на час формування звіту.

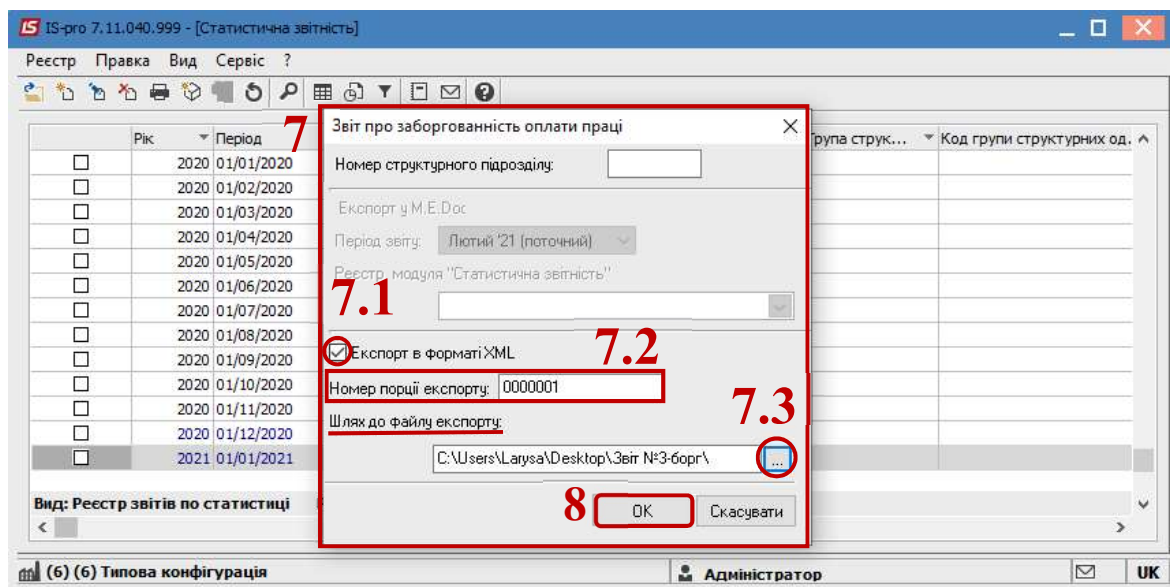
7. Визначити необхідні параметри формування звіту.

7.1 При необхідності **Експорту** звіту у **форматі XML** включити відповідний параметр.

7.2 .Вказується **Номер порції експорту**.

7.3 Активується поле **Шлях до файлу експорту**, де і задати відповідний шлях зберігання файлу для передачі.

8. Після налаштування необхідних параметрів по кнопці **ОК** відправити звіт на формування.



Сформований звіт за заданий період.

FastReport [359] FR: Звіт про заборгованість оплати праці (R359_036.RPF)

Файл Правка Вигляд Перехід

75%

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 1 2 3 4 5 6 7 8

Державне статистичне спостереження

Конфідентційність статистичної інформації забезпечується статтею 21 Закону України "Про державну статистику"

Порушення порядку подання або використання даних державних статистичних спостережень тягне за собою відповідальність, яка встановлена статтею 186(3) Кодексу України про адміністративні правопорушення

ЗВІТ ПРО ЗАБОРГОВАНІСТЬ З ОПЛАТИ ПРАЦІ

на 1 лютого 2021 року
(назва місяця наступного після звітного періоду)

Подають	Терміни подання
юридичні особи – територіальному органу Держстату	не пізніше 7-го числа кожного місяця

№ 3-Борг (місячна)
ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Держстату
21.07.2020 № 222

Респондент:
Найменування: Учбова база (зі студентами, план рах бюджет)

Місцезнаходження (юридична адреса):
Університетська, 99, 99, Київ 01000, Україна
(поштовий індекс, область/АР Крим, район, населений пункт, вулиця/проект, площа тощо)

N будинку/корпусу, N квартири/офісу

Адреса здійснення діяльності, щодо якої подається звіт (фактична адреса):
Університетська, 99, 99, Київ 01000, Україна
(поштовий індекс, область/АР Крим, район, населений пункт, вулиця/проект, площа тощо)

N будинку/корпусу, N квартири/офісу

8 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 – КОАТУУ
(фактична адреса визначається автоматично в разі подання форми в електронному вигляді)

Страница 1/2

FastReport [359] FR Звіт про заборгованість оплати праці (R359_036.RPF)

Файл Правка Вигляд Перехід

75%

Розділ 1. Інформація про відсутність заборгованості з оплати праці

Назва показників	Код рядка	Позначка відповіді
A	Б	1
На підприємстві (установі, організації) відсутня заборгованість з виплати заробітної плати та з виплат у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю (якщо у графі 1 є позначка "Т", то звіт дані не заповнюються)	2000	Так ☐

Розділ 2. Обсяги заборгованості з оплати праці на підприємстві (установі, організації)

Назва показників	Код рядка	Усього
A	Б	1
Сума заборгованості з виплати заробітної плати, тис.грн (з одним десятковим знаком)	2010	6.9
Сума заборгованості з виплати заробітної плати, утворена у попередні роки, тис.грн (з одним десятковим знаком) (із ряд. 2010)	2020	6.9
Кількість працівників, яким своєчасно не виплачено заробітну плату, осіб (у цілих числах)	2030	1
Сума заборгованості з виплат працівникам у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, включаючи оплату перших п'яти днів, тис.грн (з одним десятковим знаком)	2040	
Сума заборгованості з виплати заробітної плати, яка фінансується за рахунок бюджетних коштів, тис.грн (з одним десятковим знаком) (із ряд. 2010)	2050	6.9

Пояснення

Назва показника	Основна причина відхилення
Сума заборгованості з виплати заробітної плати (ряд. 2010) більше або менше 25% порівняно з попереднім періодом	

Місце підпису керівника (власника) та/або осіб, відповідальних за достовірність наданої інформації

Петренко Петро Петрович (ПІБ)

телефон: 1 електронна пошта:

Страница 2/2

У разі потреби отримання друкованої форми, необхідно по пункту меню **Файл / Друк** або по клавіші **F9** запустити звіт на друк.