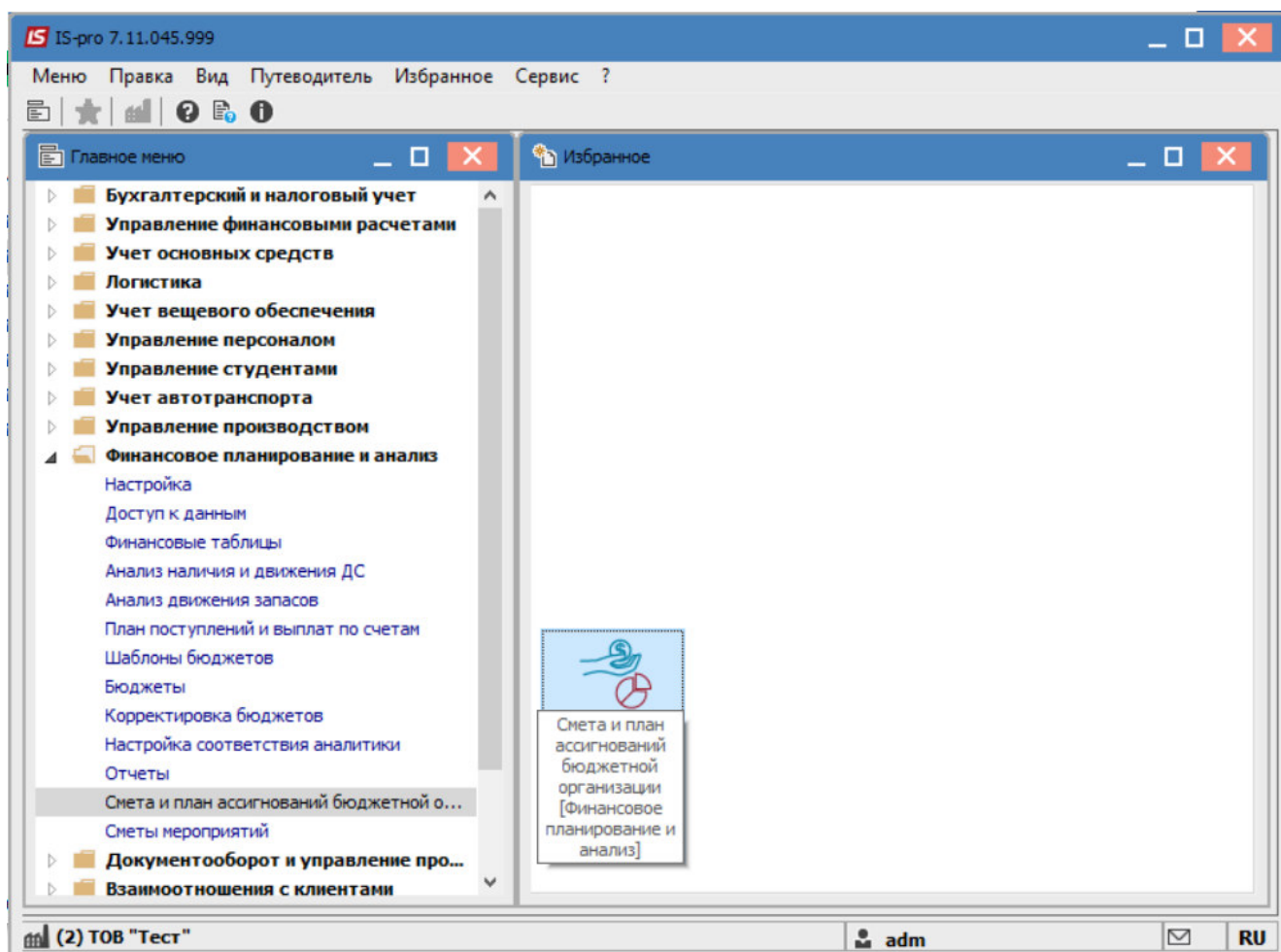


Экспорт сметы в формате DBF

Для осуществления экспорта сметы необходимо зайти в систему **Финансовое планирование и анализ** и выбрать модуль **Смета и план ассигнований**.



В открывшемся окне перейти на вкладку **Реестр смет** и выбрать смету, которую нужно экспортировать.

IS-pro 7.11.045.999 - [Смета и план ассигнований бюджетной организации]

Реестр Правка Вид Сервис ?

Сеть учреждений **Реестр смет** Реестр распределений

Год: 2021

Наименования	Статус	Вид коштiв	Фонд бюджету
Кошторис ЭФ	Утверждено	Ассигнования	общий
Кошторис СФ	Черновик	Ассигнования	специальный

Вид: Ведение сметы расходов Строк: 2

Изменения

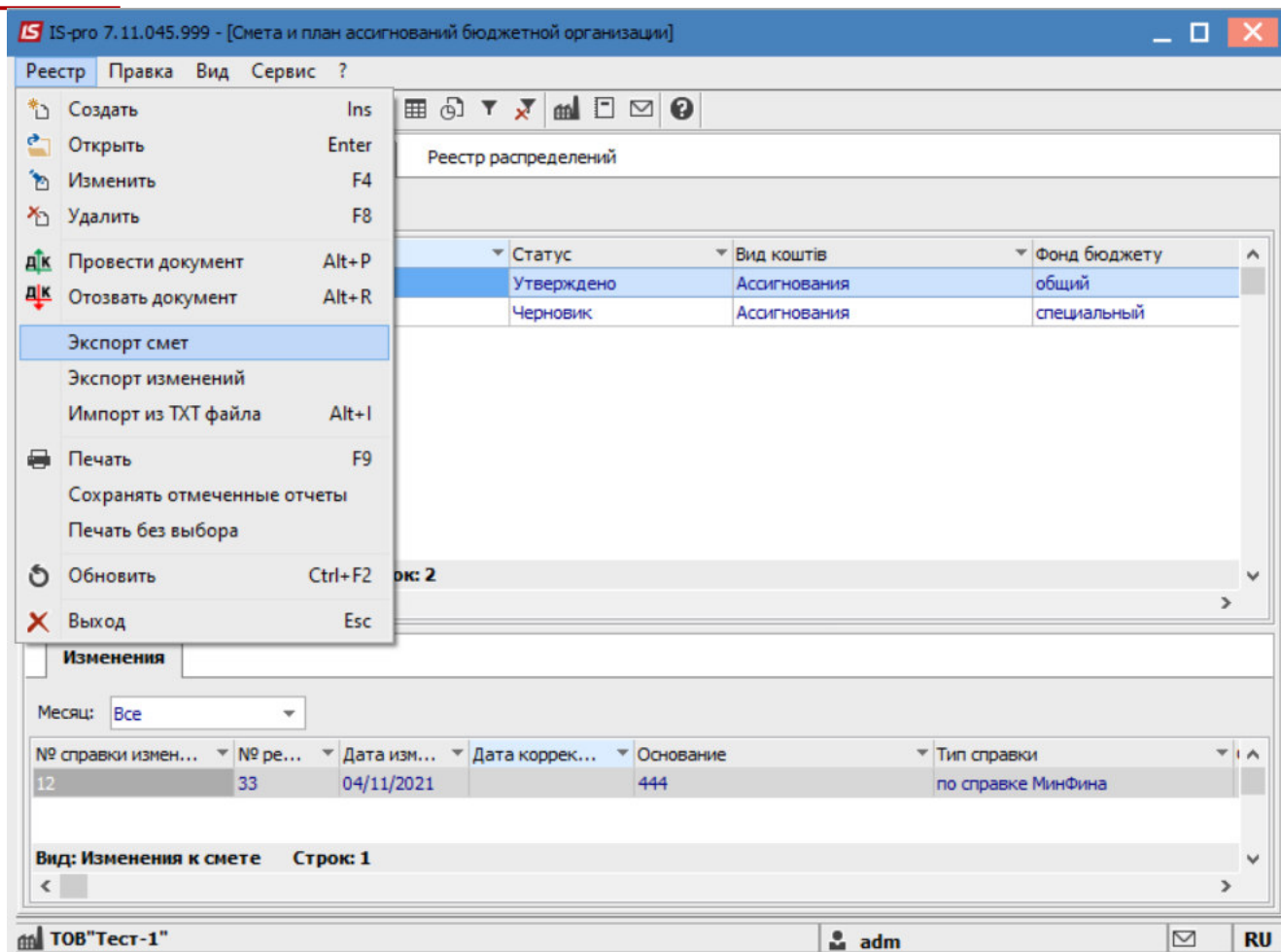
Месяц: Все

№ справки измен...	№ ре...	Дата изм...	Дата коррек...	Основание	Тип справки
12	33	04/11/2021		444	по справке МинФина

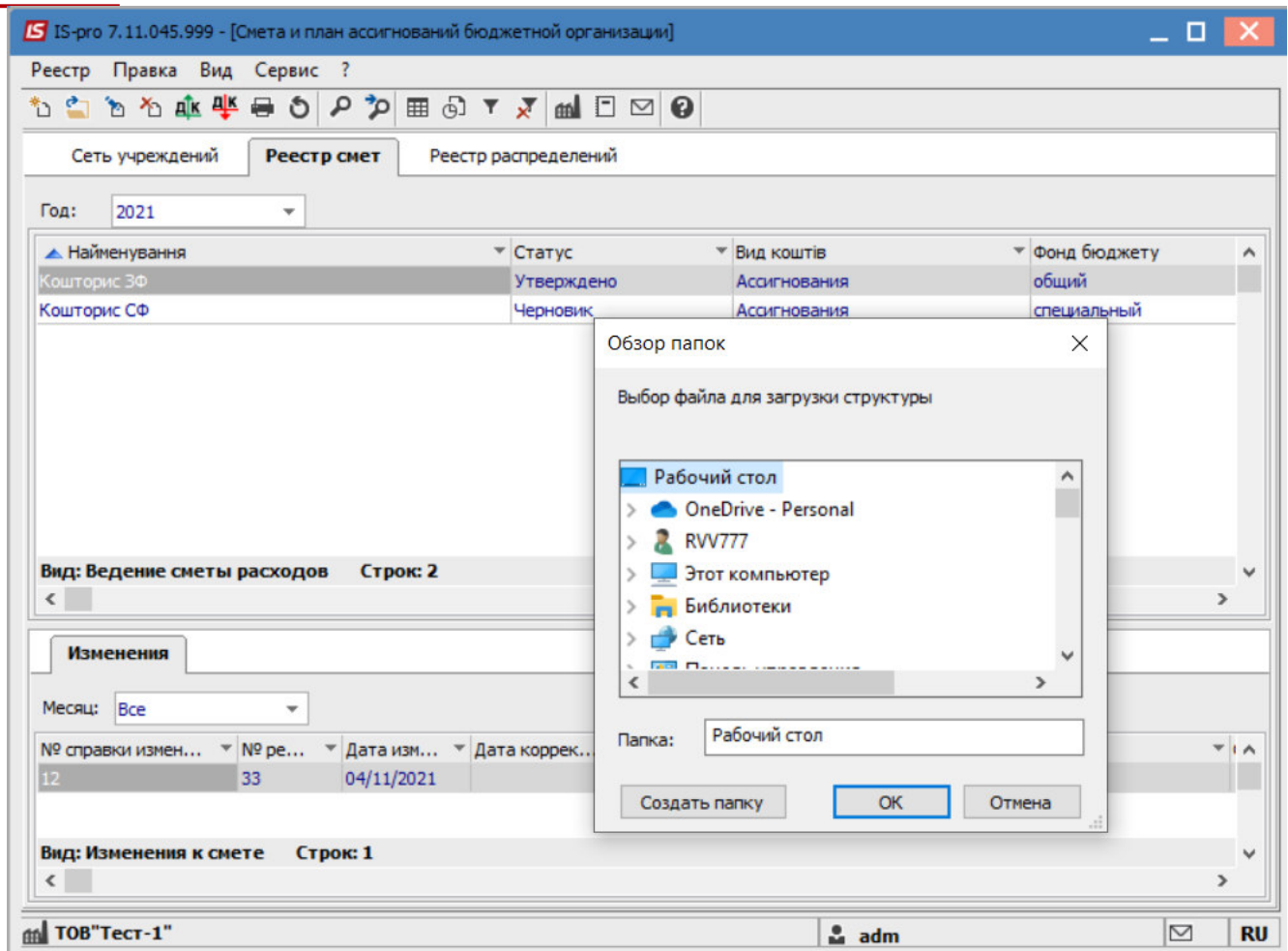
Вид: Изменения к смете Строк: 1

ТОВ "Тест-1" adm RU

Далее перейти к пункту меню **Реестр/Экспорт сметы**.



После этого, укажите место на компьютере, куда необходимо выполнить экспорт сметы и нажмите кнопку **ОК**.



Далее, в открывшемся окне, для осуществления более детализированного экспорта выбрать параметры:

- **Тип плана;**
- **Вид средств;**
- **Бюджет;**
- **КПКВ;**
- **Учреждение.**

При необходимости поставить отметки напротив строк:

- **Снятие (сумма с минусом);**
- **Заполнить от распорядителя верхнего уровня;**
- **Выводить строки с нулевыми суммами изменений по КЭКВу.**

Параметры экспорта

Тип плана:

Вид средств:

Бюджет:

КПКВ:

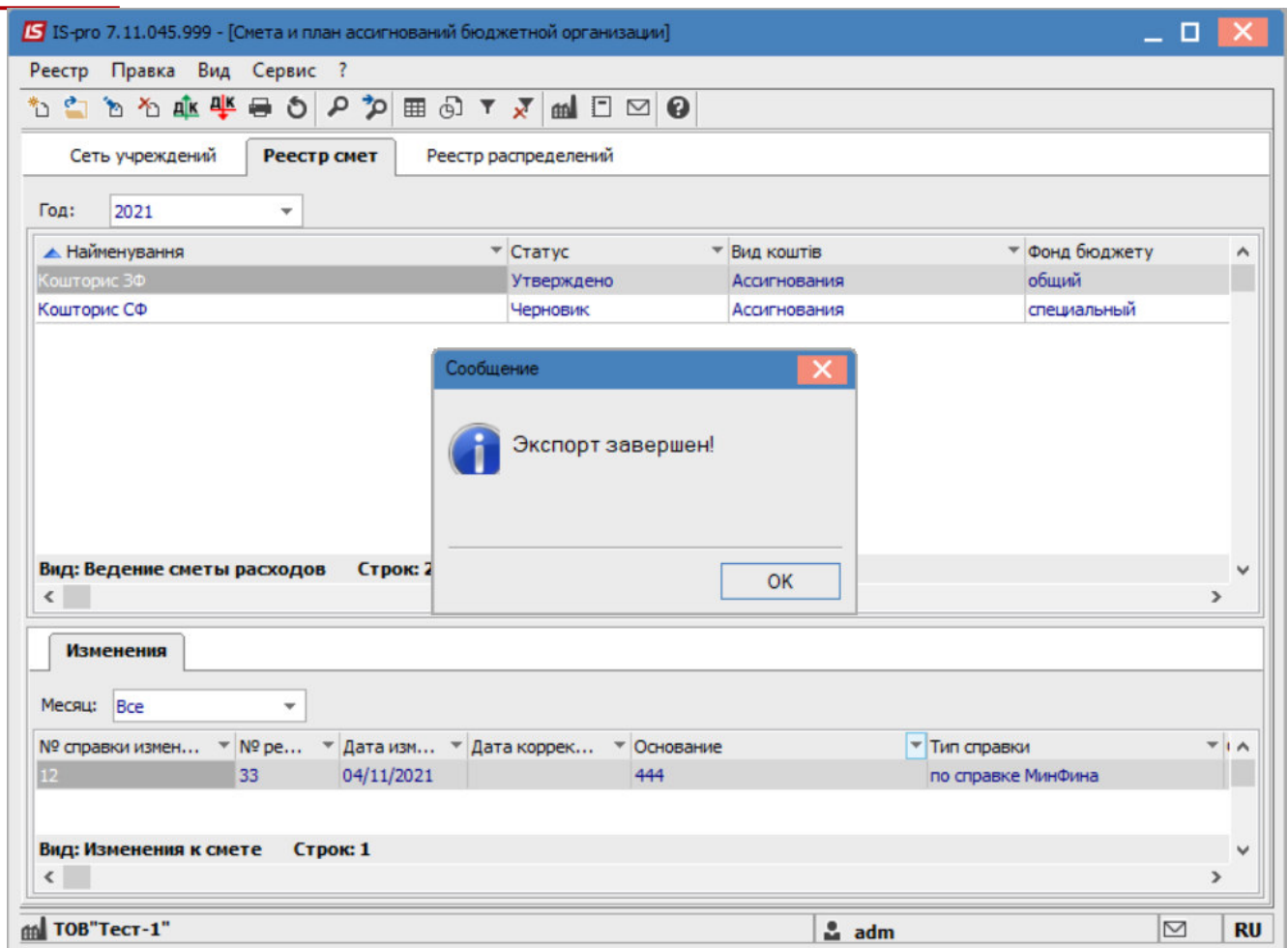
Учреждение:

Снятие (сумма с минусом)

Заполнять от распорядителя верхнего уровня

Выводить строки с нулевыми суммами изменений по КЕКВу

Нажмите кнопку **OK**.



После чего будет осуществлен экспорт выбранной сметы в ранее выбранное место для загрузки.

