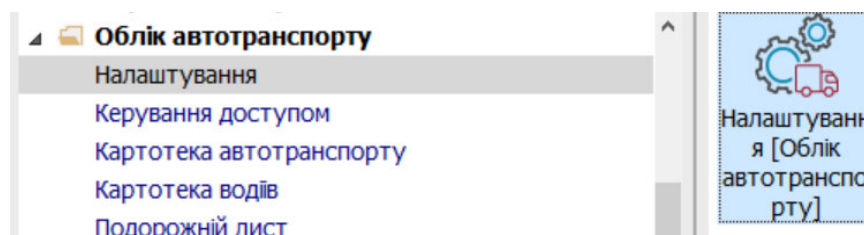
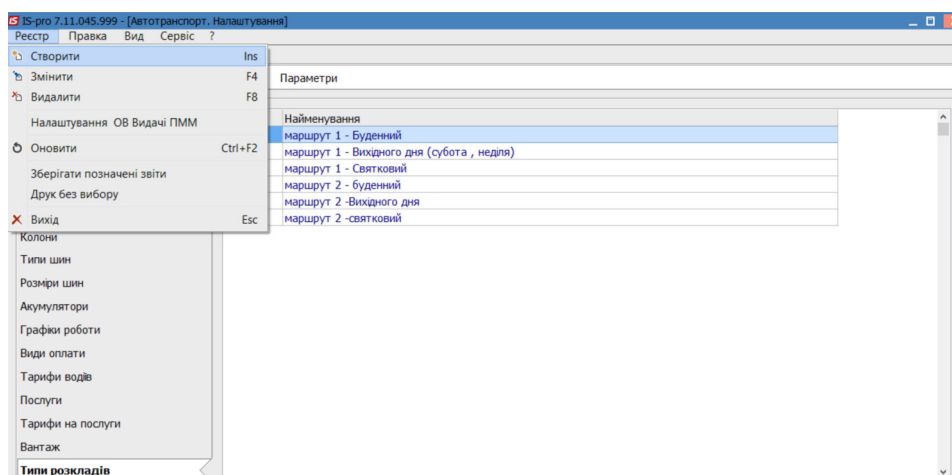


Налаштування маршрутів централізованої доставки

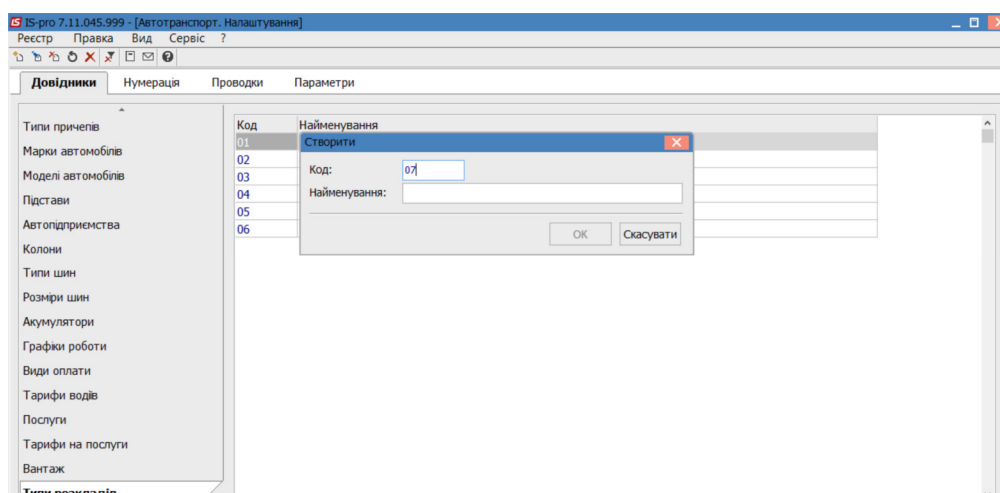
Перед формуванням маршрутів для централізованої доставки, формуванні графіку міських і міжміських перевезень необхідно провести налаштування типів розкладів у модулі **Налаштування системи Облік автотранспорту**.



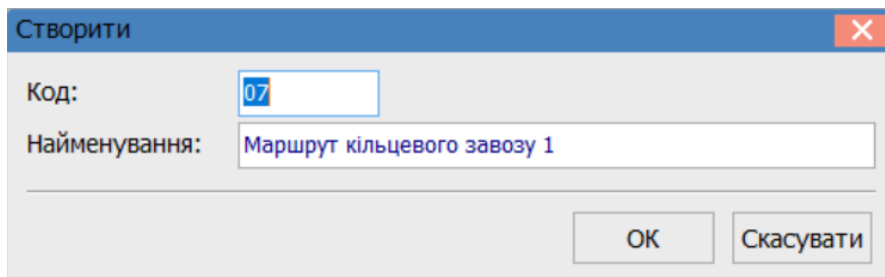
1. Дані для налаштування розміщені на закладках: **Довідники, Нумерація, Проводки, Параметри..**
2. На закладці **Довідники/Типи розкладів** по пункту меню **Реєстр / Створити** або по клавіші **Insert** створити запис типу.



3. У полі **Код** зазначити код.



4. У полі **Найменування** - вказати найменування маршруту централізованого заведення вантажів чи міського автобусного сполучення. Натиснути кнопку **ОК**.



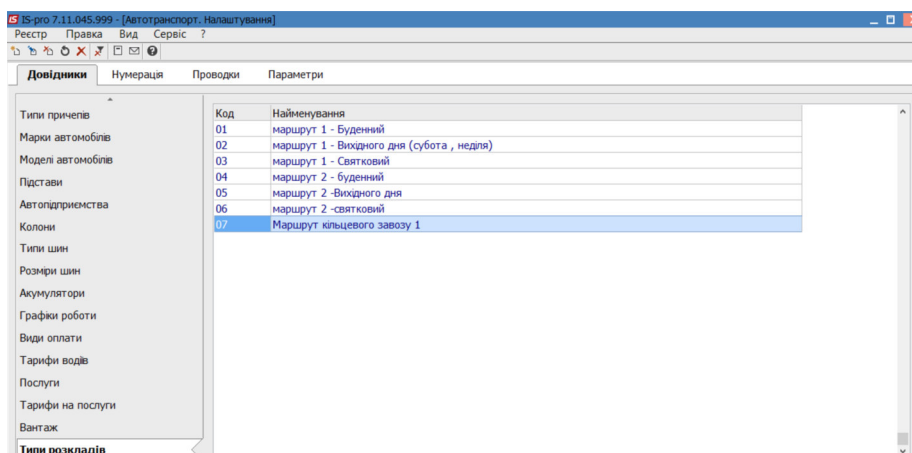
Створити

Код: 07

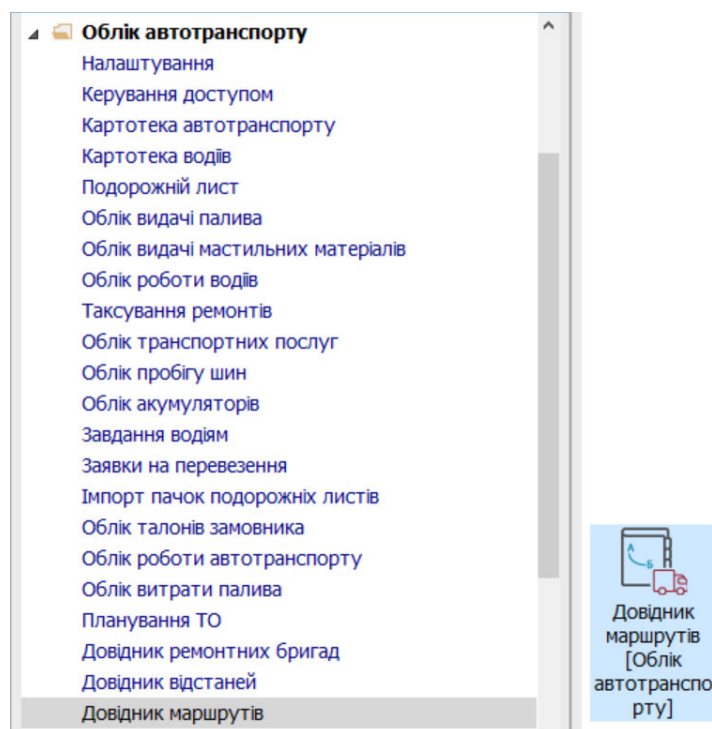
Найменування: Маршрут кільцевого завою 1

ОК Скасувати

5. Створений маршрут включено в реєстр типів розкладів

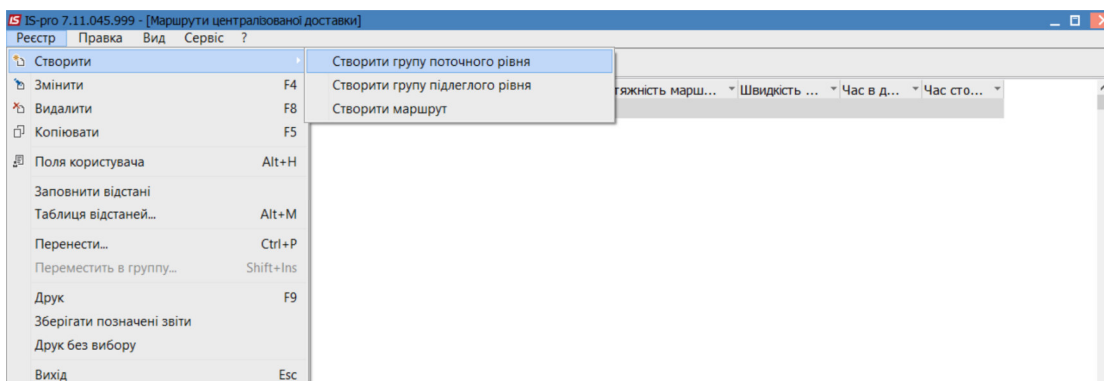


6. Для створення маршруту перейти в модуль **Довідник маршрутів**

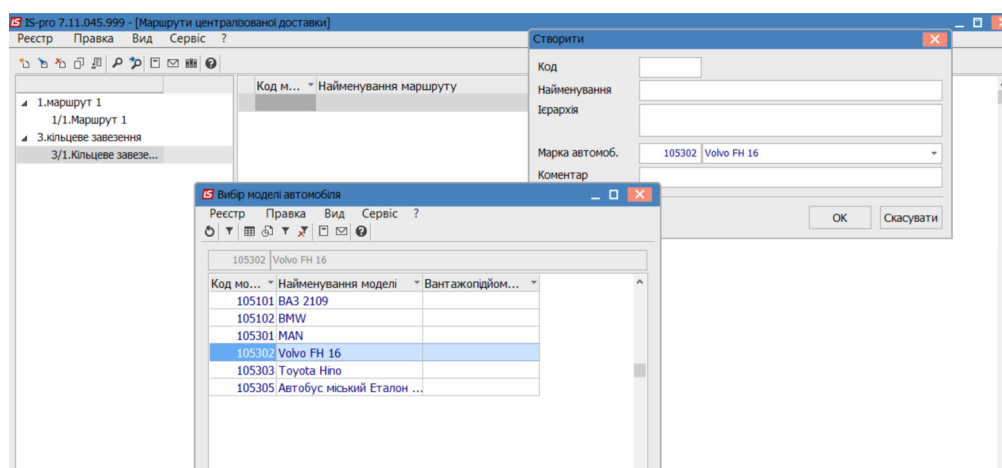


7. По пункту меню **Реєстр / Створити** або по клавіші **Insert** обрати один з пунктів:

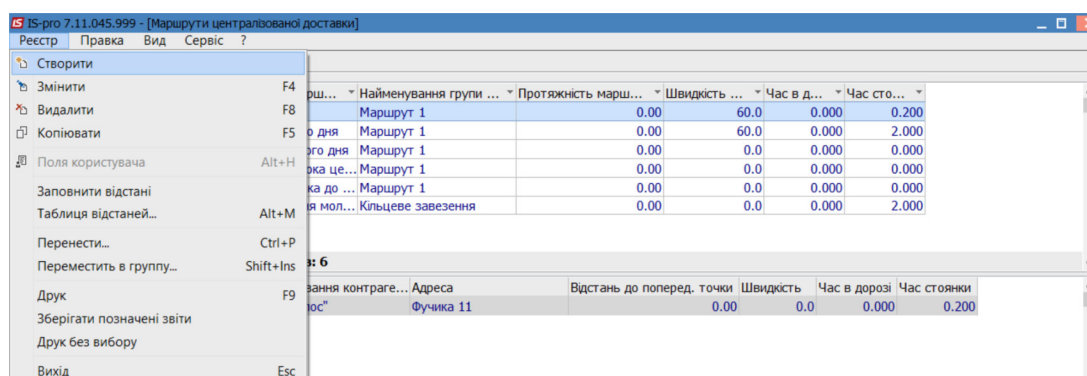
- Створити групу поточного
- Створити групу підлеглого рівня
- Створити маршрут



8. У полі **Код** встановити довільний код.
9. У полі **Найменування** зазначити найменування групи/маршруту.
10. У полі **Марка автомобіля** по клавіші **F3** обрати автомобіль .
11. У полі **Коментар** внести необхідний коментар та натиснути кнопку **ОК**.

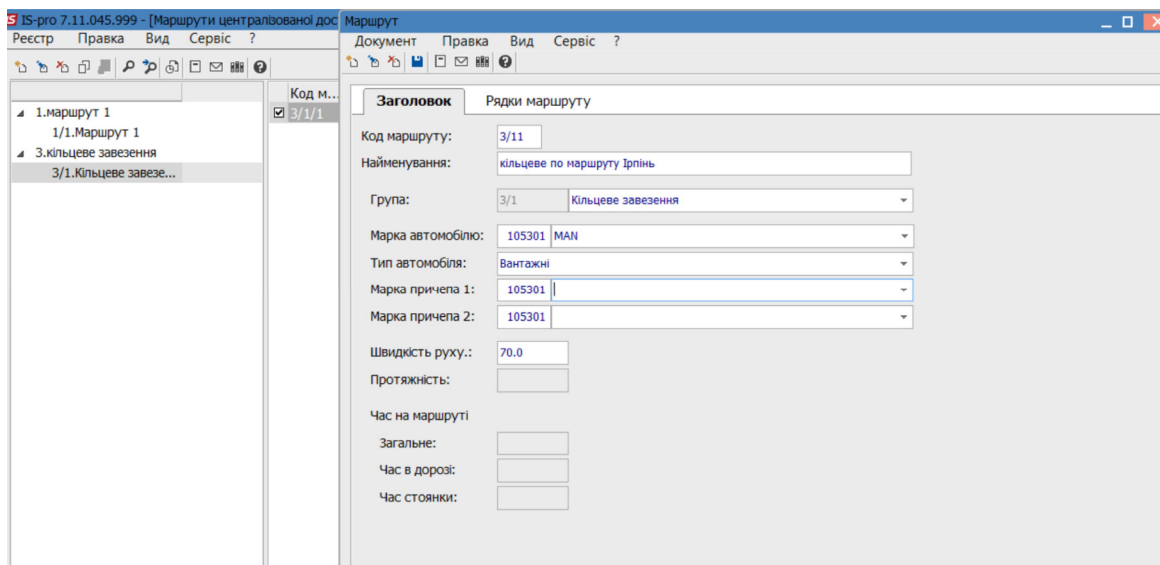


12. По пункту меню **Реєстр / Створити** або по клавіші **Insert** створити новий маршрут.

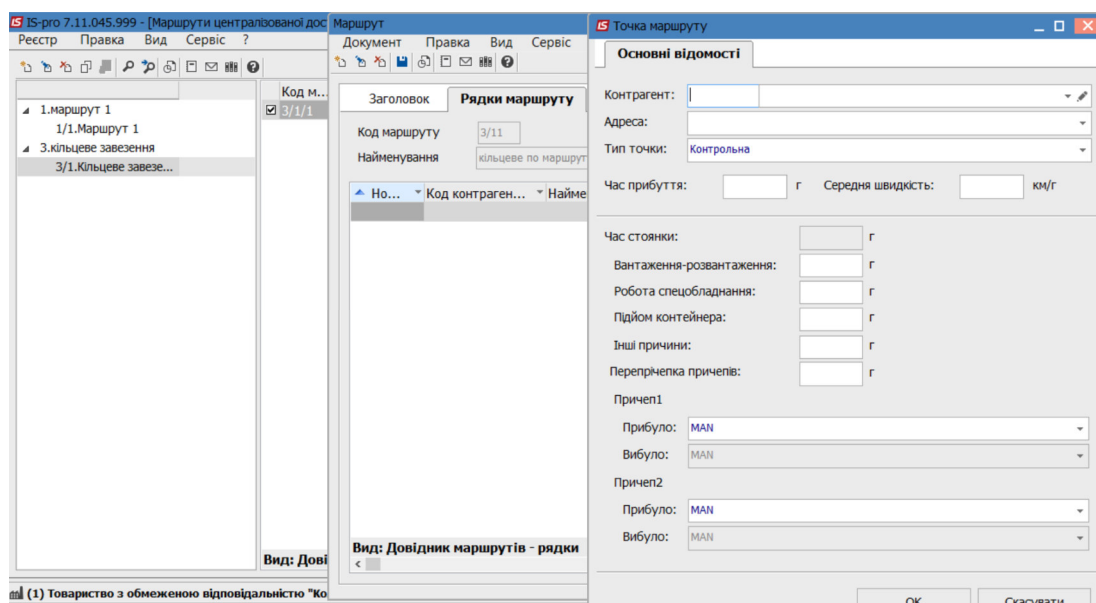


13. Документ **Маршрут** має закладки: **Заголовок** і **Рядки маршруту**.
14. На закладці **Заголовок** у полі **Код маршруту** вказати довільний код.
15. У полі **Найменування** вказати найменування маршруту.

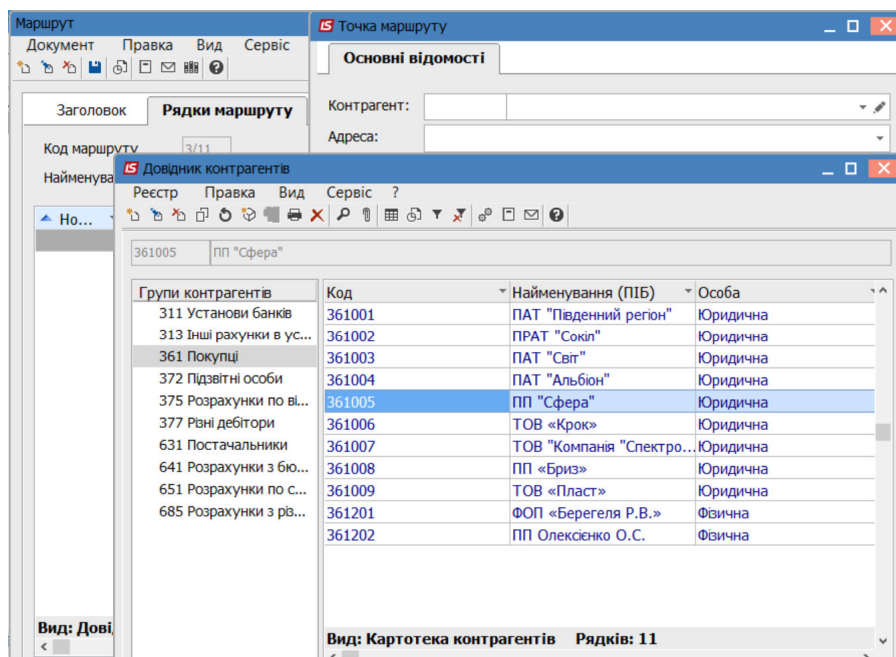
16. Поле **Марка автомобіля** заповнюється автоматично, але по клавіші **F3** можна провести зміну. Тип автомобіля встановлюється автоматично.
17. Якщо необхідно, то в полі **Марка причепа** по клавіші **F3** обрати причеп.



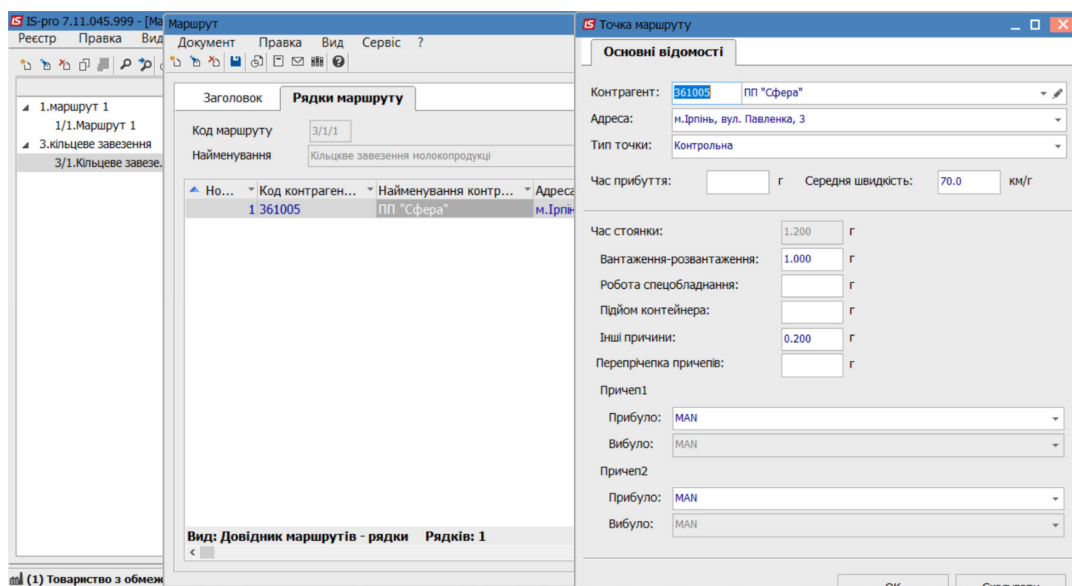
18. Перейти на закладку **Рядки маршруту**.



19. В полі **Контрагент** по клавіші **F3** обрати підприємство – контрагент, решта реквізитів по контрагенту заповнюється автоматично (якщо наявні в довіднику).



20. Вказати **Час прибуття**.
21. Вказати середню швидкість.
22. У полі **Вантаження-розвантаження** та інших полях вказати витрачання часу на відповідні операції та натиснути кнопку **ОК**.
23. Заповнити аналогічно наступні точки централізованого завезення.
24. Провести збереження документу **Маршрут** по піктограмі **Дискета**.



25. Маршрут внесено в реєстр.

