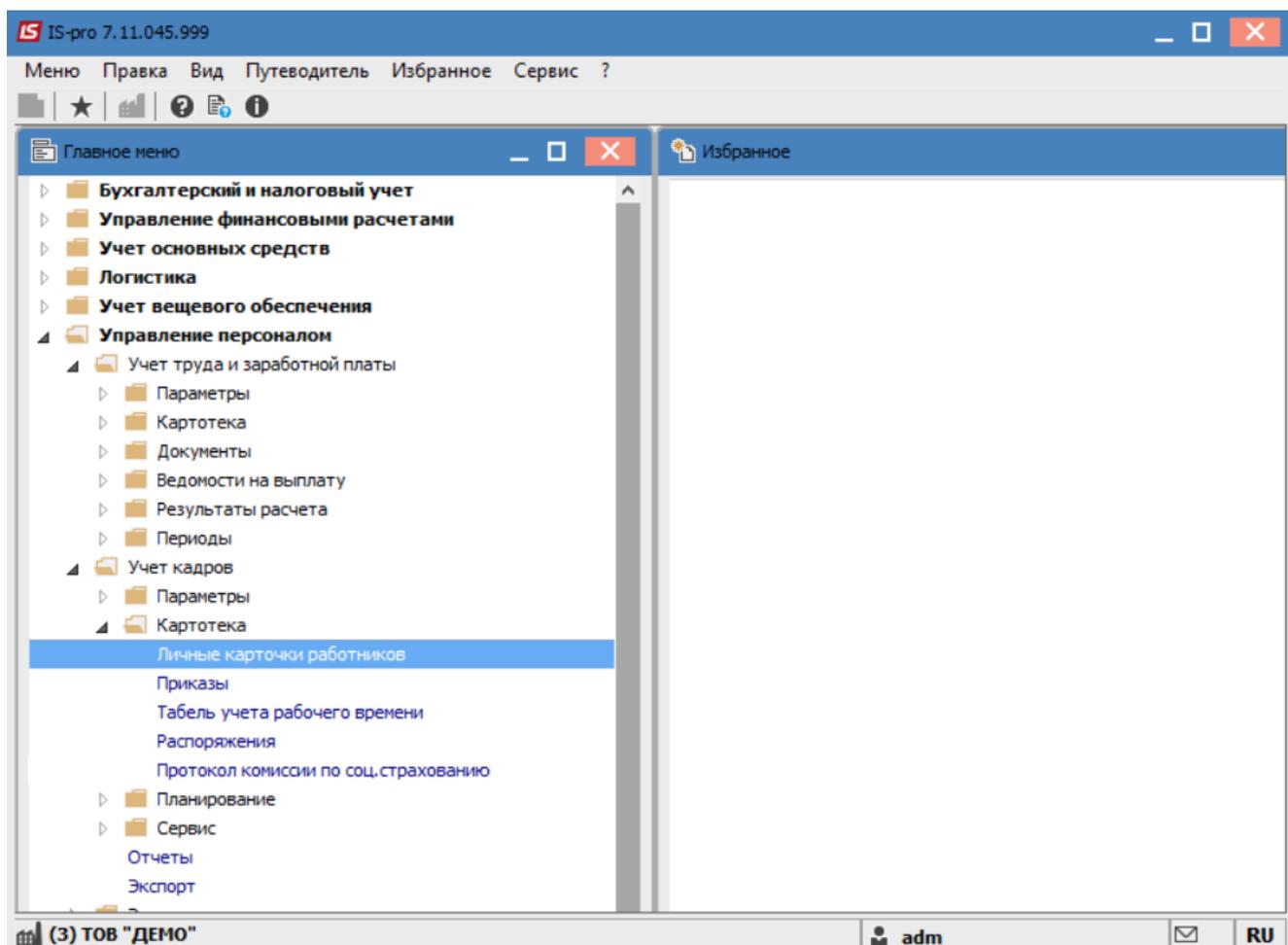
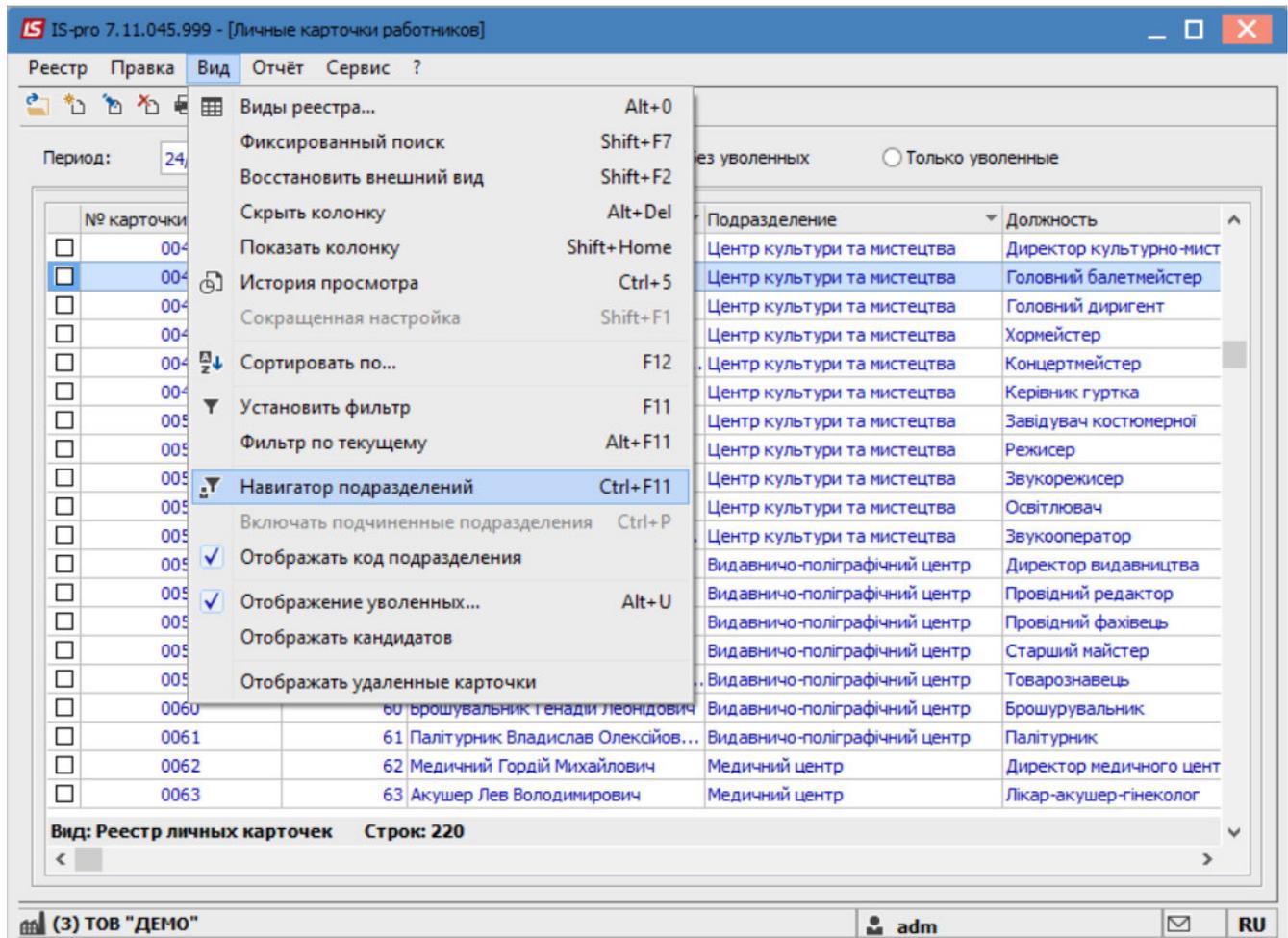


Формирование личной карточки госслужащего

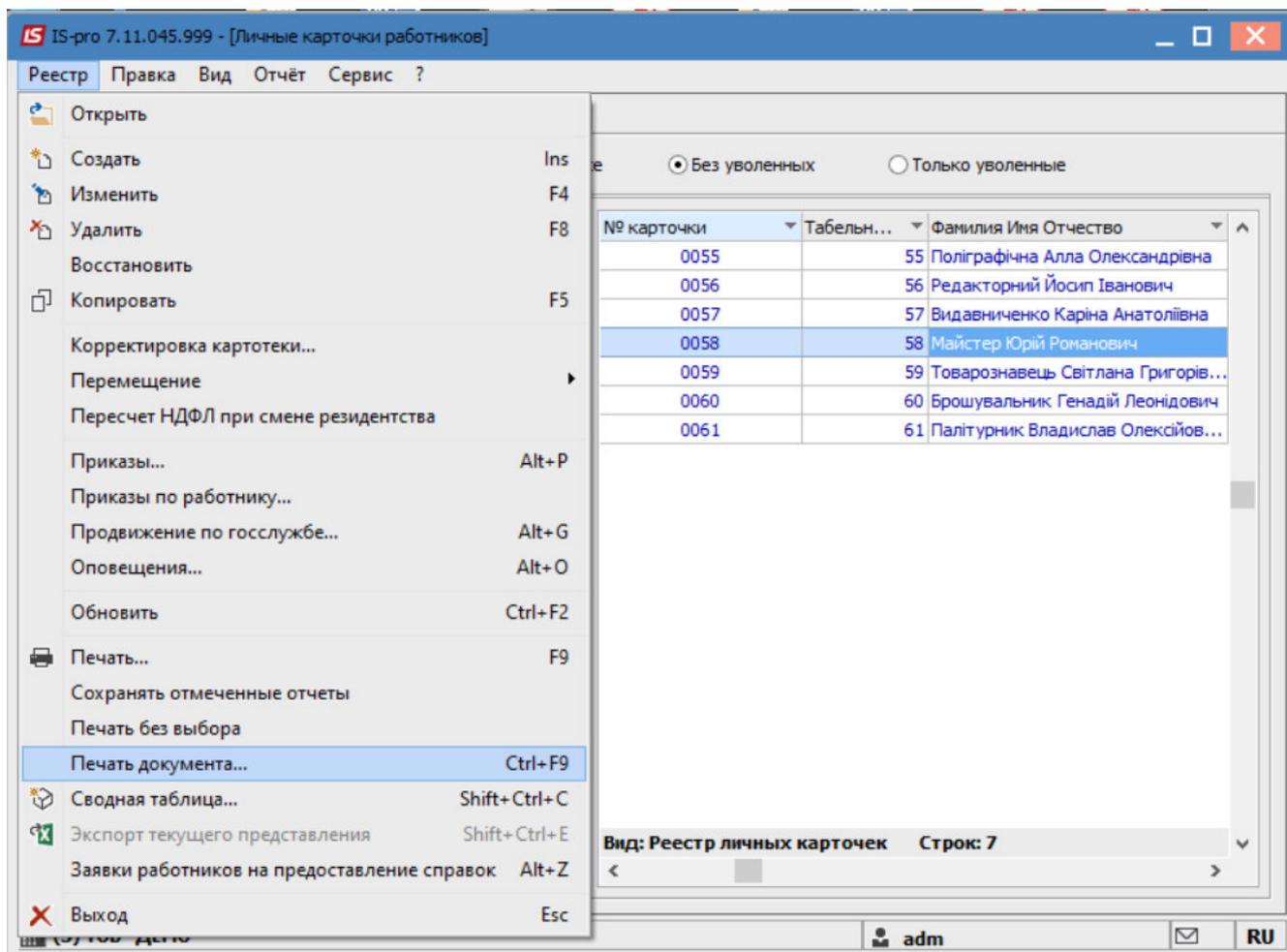
Формирование личной карточки госслужащего проводится в подсистеме **Управление персоналом / Учет кадров** в группе модулей **Картотека** в модуле **Личные карточки работников**.



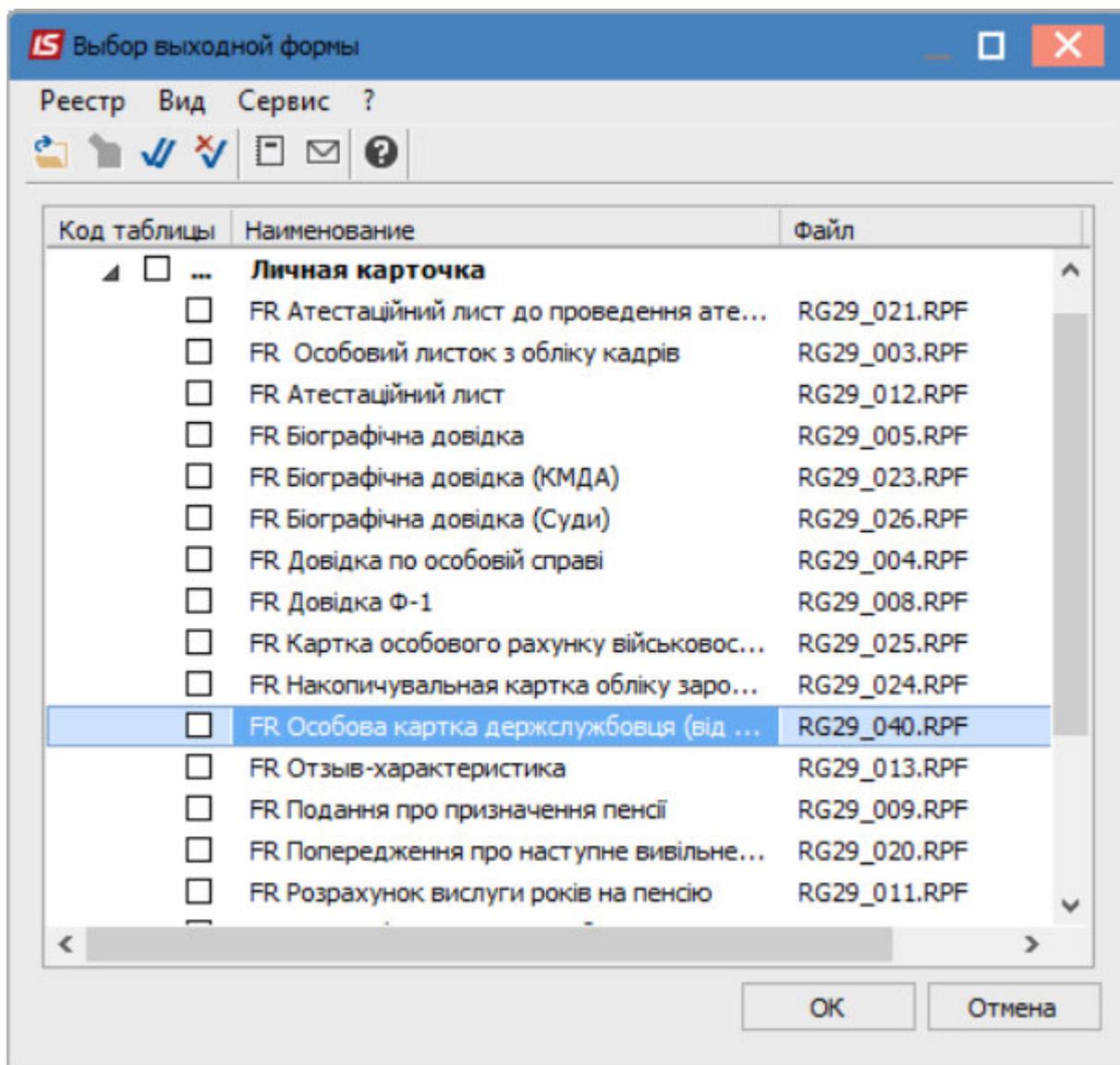
Открыть **Личную карточку работника**. Для быстрого поиска необходимого работника выбрать пункт меню **Вид/Навигатор подразделений** или при общем списке сотрудников в колонке **Фамилия Имя Отчество** начать внесение фамилии сотрудника.



При использовании навигатора подразделений выбрать работника в соответствующем подразделении.



В открывшемся окне **Выбор выходной формы** выбрать нужный отчет.



Нажать кнопку **ОК**.

При необходимости указать дополнительные реквизиты и настройки в соответствующих полях: **Подпись, Льгота, Выводить полную иерархию подразделений**.

Особова картка держслужбовця

Підпис

Пільга

Одинокa мати (одинокий батько)

Евакуйований із зони відчуження 2 категорія

Жінка, яка працює та має двох дітей віком до 15 років

Проживаючий в зоні 2

Виводити повну ієрархію підрозділів

OK Скасувати

Нажать кнопку **OK**.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Національного агентства України з питань державної служби
19 травня 2020 року N 77-20

Заклад вищої освіти III - IV р.а.
(найвищою навчальною установою державного органу)

Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____ 1111111157 _____
(не заповнюється у разі відсутності)

ОСОБОВА КАРТКА ДЕРЖАВНОГО СЛУЖБОВЦЯ № _____

- | | |
|--|---|
| 1. Прізвище _____ <u>Майстер</u> _____
Власне ім'я _____ <u>Юрій</u> _____
По батькові _____ <u>Романович</u> _____
2. Дата й місце народження _____
<small>(число, місяць, рік)</small>

<small>(населений пункт, район, область, країна)</small>

3. Контактні дані: телефон _____
електронна пошта _____ | 4. Паспорт громадянина України
_____ N _____
<small>(серія і номер)</small>
орган, що видав _____

дата видачі " ____ " _____ р.
5. Сім'яний стан _____
<small>("одружений"/"випоручений" або "вільний"/"вільна")</small>
6. Адреса _____
<small>(місце реєстрації та фактичне місце проживання (у разі їх невідповідності)</small>

<small>у такому порядку: поштової індекс, область, місто, район, село (білизна), вулиця,
 кімната, номер будинку, квартира)</small> |
|--|---|

7. Підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти

Галузь знань/ спеціальність/ спеціалізація	Ступінь вищої освіти	Серія та реєстраційний номер диплома

8. Належність до категорії громадян, які мають додаткові гарантії

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> особа з інвалідністю
<input type="checkbox"/> учасник бойових дій
<input type="checkbox"/> одинока мати (одинокий батько)
<input type="checkbox"/> особа, яка постраждала внаслідок
Чорнобильської катастрофи | <input type="checkbox"/> постраждалий учасник Революції Гідності
<input type="checkbox"/> депутат ради
<input type="checkbox"/> жінка, яка працює та має двох дітей віком до 15 років
<input type="checkbox"/> інше _____ |
|--|--|

Підтвердження _____
(привести документи, що підтверджують належність особи до відповідної категорії)

9. Відомості про наявність рангу державного службовця та/або посадової особи місцевого самоврядування, військового звання, дипломатичного рангу та іншого спеціального звання на момент призначення _____

10. З вимогами й обмеженнями щодо прийняття та проходження державної служби відповідно до законів України "Про державну службу", "Про запобігання корупції", "Про очищення влади", Законом України "Про захист персональних даних", Загальними правилами етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затвердженими наказом Національного агентства України з питань державної служби від 05 серпня 2016 року N 158, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 31 серпня 2016 року за N 1203/29333, правилами внутрішнього службового розпорядку державного органу, необхідністю повідомлення про зміну даних ознайомлений(на) та зобов'язуюсь їх дотримуватись. Підтверджую відсутність громадянства (підданства) іншої держави.

21.03.2022 р.
(дата)

Підпис

Ю. Р. Майстер
(Підпис, посада)