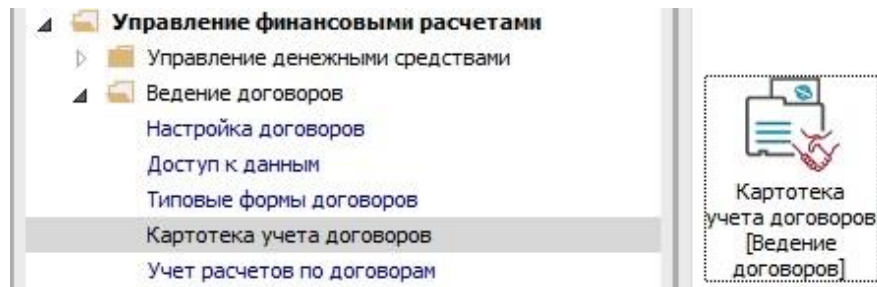


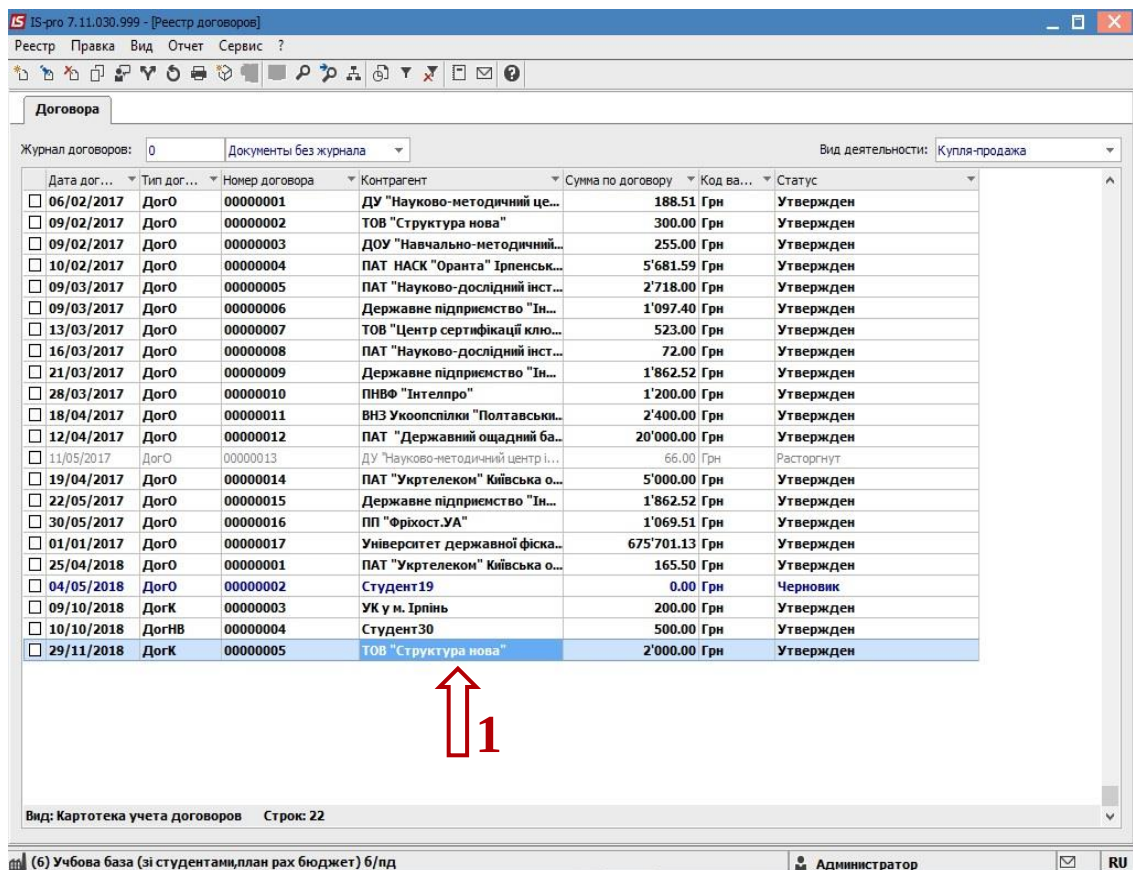
Внесения первоначального остатка по договору

Для ввода начального остатка по договору необходимо зайти в подсистему **Управление финансовыми расчетами / Ведение договоров / Картотека учета договоров**:



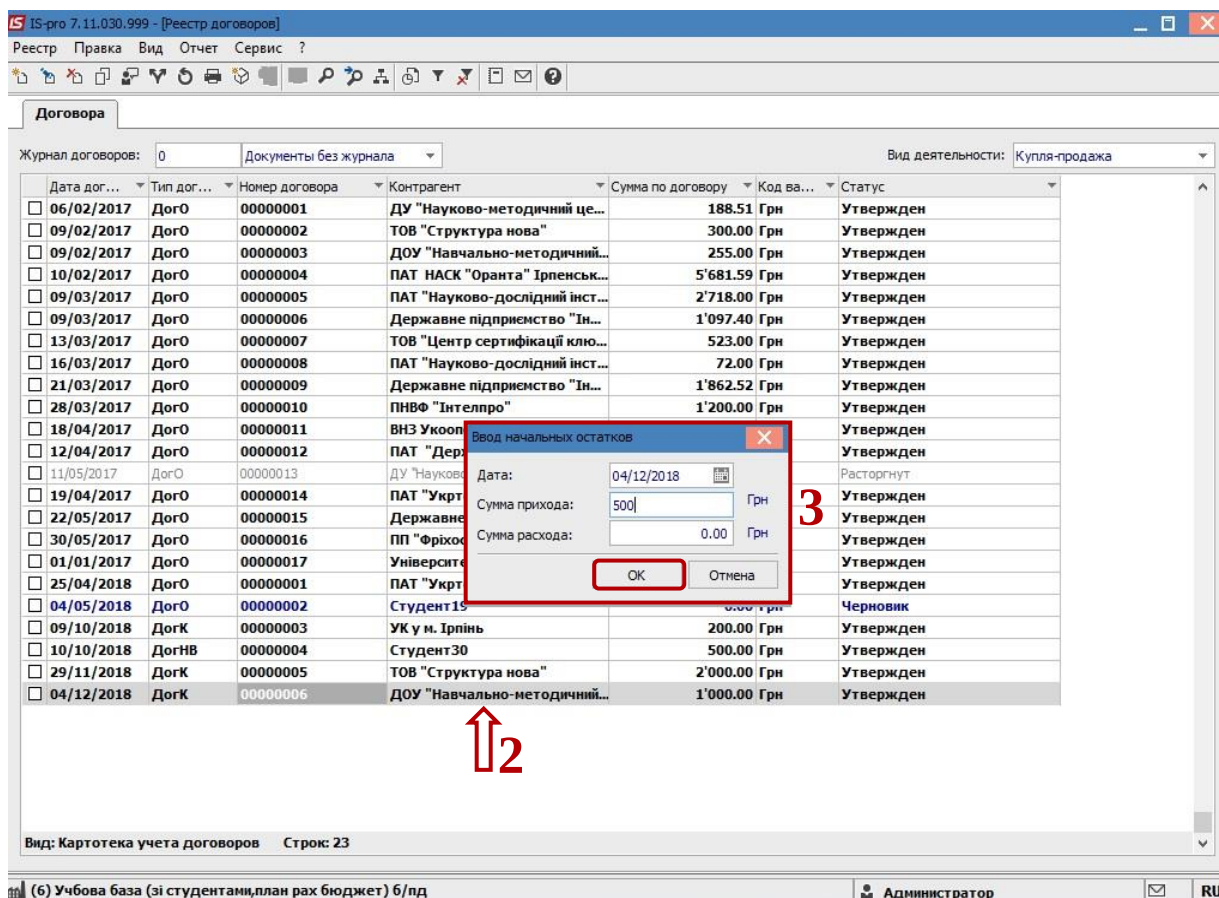
Начальный остаток по договору вносится в зависимости от наличия спецификации по договору в разных местах. При отсутствии спецификации договора внесения проводится в реестре договоров, при наличии спецификации договора - внутри карточки договора.

1 В реестре договоров выбрать договор, по которому необходимо занести начальный остаток. Договор должен иметь статус **Утвержденный**.



2 При отсутствии спецификации в договоре курсор установить на договор, по которому вносятся начальные остатки.

3 По комбинации клавиш **Ctrl + O** ввести дату и сумму первоначального остатка и нажать кнопку **ОК**.



4 При наличии спецификации необходимо открыть карточку договора. Перейти на закладку **Спецификация**. Перечень операций закладки **Спецификация** зависит от настройки договора.

5 В зависимости от состояния задолженности по договору на дату внесения первоначального остатка - внесение происходит или на операции **Покупки** или на операции **Оплаты** (при наличии таких операций). Установить курсор на операцию **Покупка товаров** и услуг.

Карточка договора: Основной договор (купівля) [Утвержден]

Документ Правка Сервис ?

Договор **Спецификация** Поля пользователя История Корреспонденция

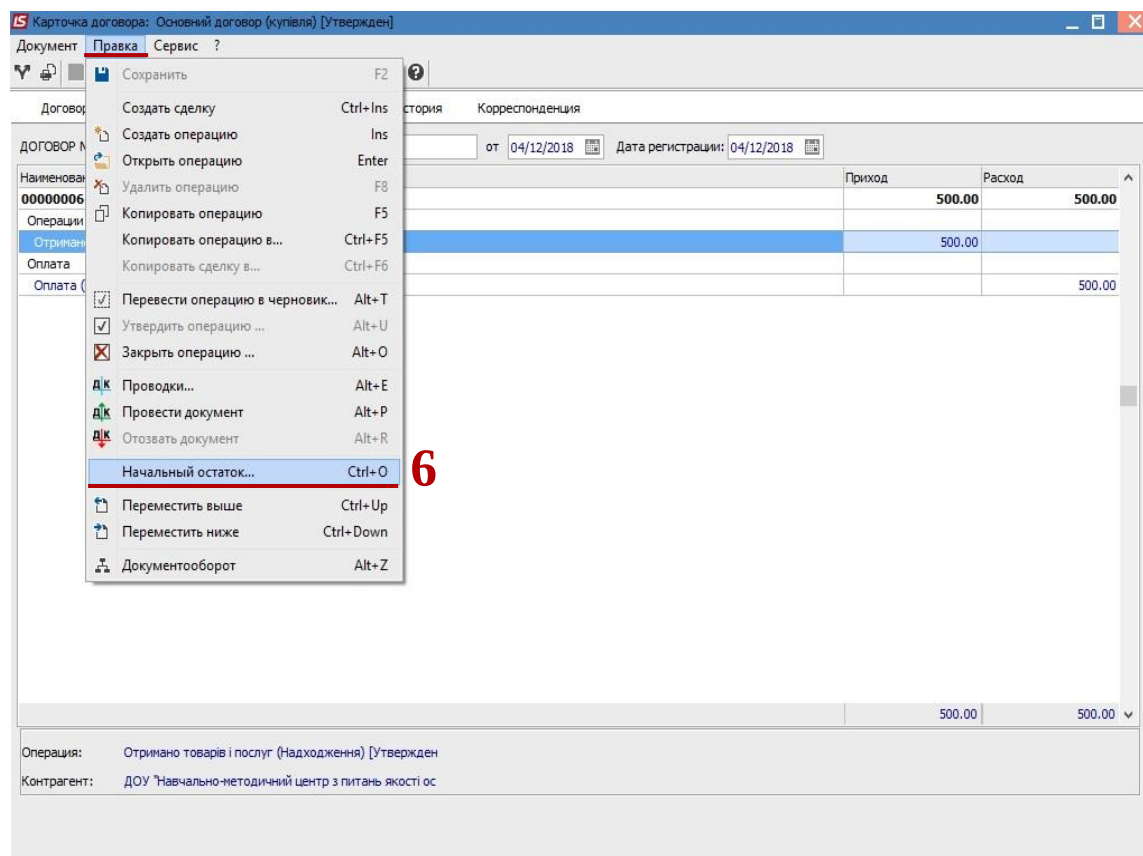
ДОГОВОР № 00000006 от 04/12/2018 Дата регистрации: 04/12/2018

Наименование	Приход	Расход
00000006-00-04/12/18 Сделка	500.00	500.00
Операции		
Отримано товарів і послуг (Надходження)	500.00	
Оплата		
Оплата (Витрати)		500.00

↑5

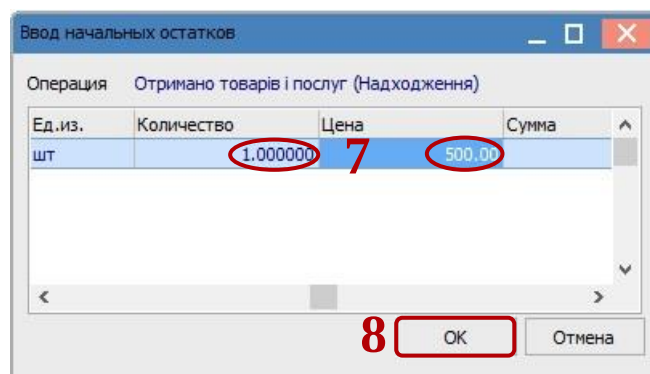
Операция: Отримано товарів і послуг (Надходження) [Утвержден]
Контрагент: ДООУ "Навчально-методичний центр з питань якості ос

6 По пункту меню **Правка / Начальный остаток** или комбинация клавиш **Ctrl + O** ввести данные.



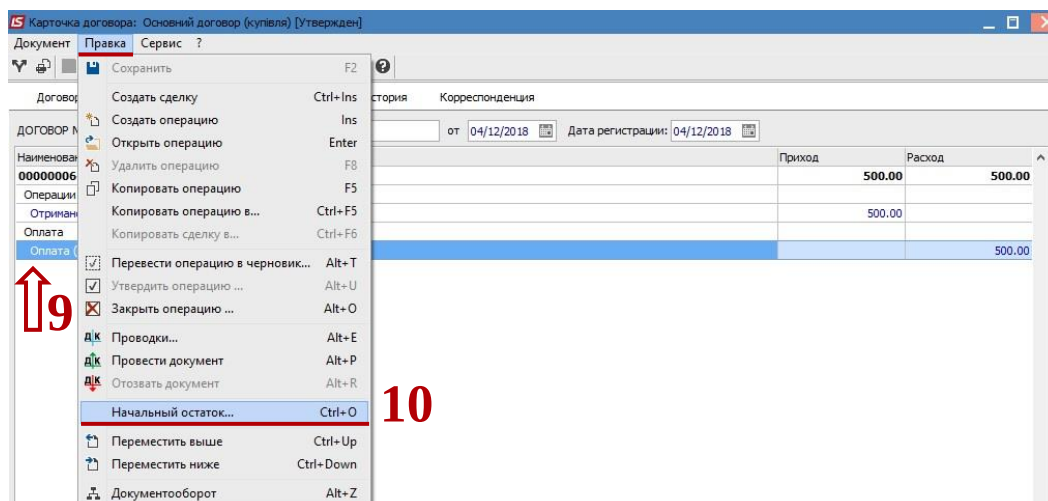
7 В окне **Ввод начальных остатков** занести **Количество** или **Сумму**. Другие параметры рассчитаются автоматически с учетом цены, размер которой подтягивается с операции.

8 Нажать клавишу **ОК**.

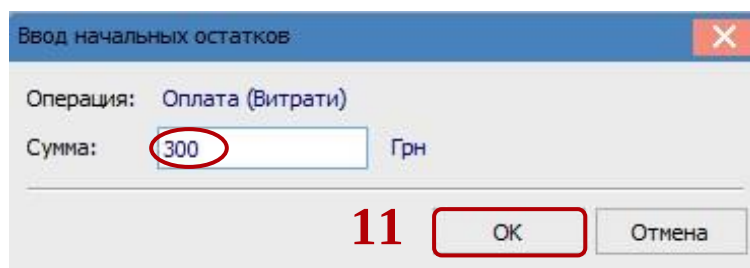


9 Внесение первоначального остатка по сделке типа **Оплата** производится на закладке **Спецификация** на операции **Оплата**.

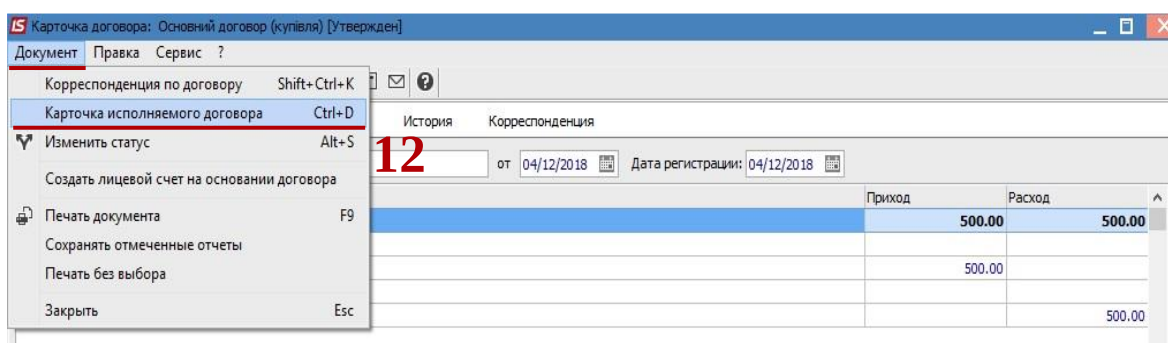
10 По пункту меню **Правка / Начальный остаток** (комбинация клавиш **Ctrl + O**) открывается окно **Ввод начальных остатков**.



11 В окне **Ввод начальных остатков** ввести необходимую сумму и нажать кнопку **ОК**.



12 Внесены начальные остатки отразятся в **Карте исполняемого договора**, которую можно вызвать в середине договора по пункту меню **Документ / Карточка исполняемого договора**.



13 В окне **Выполнение договора** на закладке **Расчет** отобразится **Входящий остаток**.

IS Исполнение договора: [Утвержден] Журнал: 0 Документы без журнала

Реестр Правка Вид Отчет Сервис ?

Договор №: 00000006 от 04/12/2018 Общая сумма: 500 грн

Контрагент: 25882900 Державна освітня установа "Навчально-методичний центр"

Плательщик: 25882900 Державна освітня установа "Навчально-методичний центр"

Расчеты в: Грн Українська гривня Журнал: Документы без журнала

Расчеты Операции Счета Заказы Накладные / Акты Поля пользователя История

Сделка	Дата	Документ	Номер	Сумма	Вал
	04/12/2018	Начальный остаток		500.00	Гр
	04/12/2018	Начальный остаток		800.00	Гр

Вид: Расчеты по договору Строк: 2

13