

Формування книги Журнал-Головна

Формування книги **Журнал-Головна** відбувається у підсистемі Бухгалтерський та податковий облік у модулі Меморіальні ордери.



Для формування книги Журнал-Головна необхідно:

- 1. У полі Бухгалтерська книга обрати журнал Головна книга;
- 2. У табличній частині обрати Журнал-Головна та натиснути клавішу Enter.

IS-pro 7.11	.036.999 - [Вибір меморіального ордеру]		_ 0
еєстр Пр	авка Вид Сервіс ?	1	
In The I	8 P I I I X I D 0		
хгалтерсы	ка книга: Головна книга		
Код	 Найменування Властивості 	Черговіст 🔻	
	Журнал-Головна 🚤	0	
2-1	МО№2 Відомість руху ґрошових ДК Дат	1	
2-18	МО№2 Відомість руху грошових ДК Дат	2	
3-2	МО№З Відомість руху грошових … ДК Дат	7	
🗌 3-2в	МО№З Відомість руху грош.кошт ДК Дат		
2-2	МО№2 Відомість руху грошових ДК Дат	3	
🗌 2-2в	МО№2 Відомість руху грошових ДК Дат	4	
3-1	МО№З Відомість руху грошових … ДК Дат	5	
3-16	МО№З Відомість руху грошових ДК Дат	6	
3-3	МО№З Відомість руху грошових ДК Дат	9	
🗌 3-Зв	МО№3 Відомість руху грошових ДК Дат	10	
3-4	МО№З Відомість руху грошових ДК Дат	11	
3-6	МО№З Відомість руху грошових ДК Дат	13	
3-5	МО№З Відомість руху грошових ДК Дат	12	
3-7	МО№З Відомість руху грошових … ДК Дат	14	
🛛 3-7в	МО№З Відомість руху грошових … ДК Дат	15	
1	МО№1 Відомість за касовими опе ДК Дат	16	
18	МО№1 Відомість за касовими опе… ДК Дат	17	
4-1	МО№4 Відомість за розрахункам ДК Анл	19	
4-2	МО№4 Відомість за розрахункам ДК Анл	20	
5	MO №5 Зведення розрахункових Кт	21	
6-1	МО№6 Відомість за розрахунками ДК Анл	22	
6-2	МО№6 Відомість за розрахункам ДК Анл	23	
8-1	MO№8 Відомість за розрахунками ДК Анл	24	
8-2	MO№8 Відомість за розрахунками ДК Анл	25	
9-1	МО№9 Відомість про вибуття та Кт	26	
9-2	МО№9 Відомість про вибуття та Кт	27	
10-1	MON910 Відомість про вибуття таКт	28	
10-2	МО№10 Відомість про вибуття та… Кт	29	
11	МО№11 Відомостей про надходж Дт Анл	30	
12	МО№12 Відомостей про витрачанДт Анл	31	
13-1	МО№13 Відомість витрачання ви Кт	32	
13-2	МО№13 Відомість витрачання ви… Кт	33	
14	МО№14 Відомість нарахування д… Кт	18	
-			
мд: Вибір і	меморіальних ордерів Рядків: 36		
(2) 32402			
(~) Junita	M number occurs a TT - TA bigs	ы Админістратор	



3. Відкриється вікно **Вибір періоду**, де необхідно обрати період та натиснути кнопку **ОК**.

ибір періоду	ŧ		
Період:	Червень'19		
		ОК	Скасувати

4. У результаті буде сформована книга Журнал-Головна.

OX PPE										
				г	еріод:	Черв	ень'19			
Меморіальний ордер	Сума	ДТ: 1014/01	KT: 1014/01	ДТ: 1014/02	KT: 101	4/02	ДТ: 1014/03	KT: 1014/03	ДТ: 1015	/02
ВХІДНЕ САЛЬДО:		172'915.00		17087.00					90'084	1.0
2-1	1'577'818.06									
3-3	7864.00									
3-5	26'790.12									
3-6	8'703.70									
14	2'285.00	- 4								
4-2	10'918.00			7800.00						
5	2'534'086.96									
6-1	63'776.06									
8-2	3'400.00									
9-1	250.00									
13-1	3'475.25									
16	972.00									
17	17'728'592.29						35'000.00	10'000.00		
PA3OM:	21'968'931.44			7800.00			35'000.00	10'000.00		
ИХІДНЕ САЛЬДО:		172'915.00		24'887.00			25'000.00		90'084	1.0



5. Для друку книги Журнал-Головна необхідно перейти по пункту меню Звіт/Формування звіту або за допомогою комбінації клавіш Alt+F9 та у вікні Вибір вихідної форми обрати необхідну форму і натиснути кнопку ОК.

			Ueppeuu'10	
Меморіальнии ордер	Cyma , 1: 1014/01	К1: 1014/01 Д1: 1014/02	КТ: 1014/02 ДТ: 1014/03	КІ: 1014/03 ДІ:
2-1	1'577'818.06	1/007.00		,
3-3	7864.00			
3-5	26'790.12			
3-6	8'703.70			
14	2'285.00			
4-2	10'918.00	7800.00		
5	2'534'086.96			
6-1	63'776.06			
8-2	3'400.00			
9-1	250.00			
13-1	3'475.25			
16	972.00			
17	17'728'592.29		35'000.00	10'000.00
чазом: ВИХІДНЕ САЛЬДО:	172'915.00	7800.00 0 24'887.00	25'000.00	10.000'00
<				
(6) Заклад вишо	і освіти III - IV р.а.		. Aquinicrostor	
				1
	🖪 Вибір вихідної форми			
	Реєстр Вид Сервіс ?			
	😩 🔪 🗸 🖸 🖸 🚱			
	Free and the second second			
	Код таблиці Найменуванн	ня		
	⊿ Меню звіт	B		