

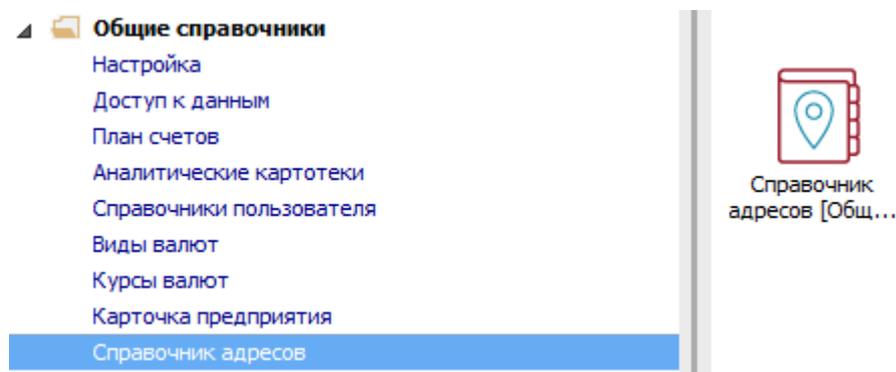
# Настройка общих справочников для подсистемы Учет коммунальных услуг

Для того, чтобы работать в подсистеме **Учет коммунальных услуг**, необходимо провести настройки в подсистеме **Общие справочники**.

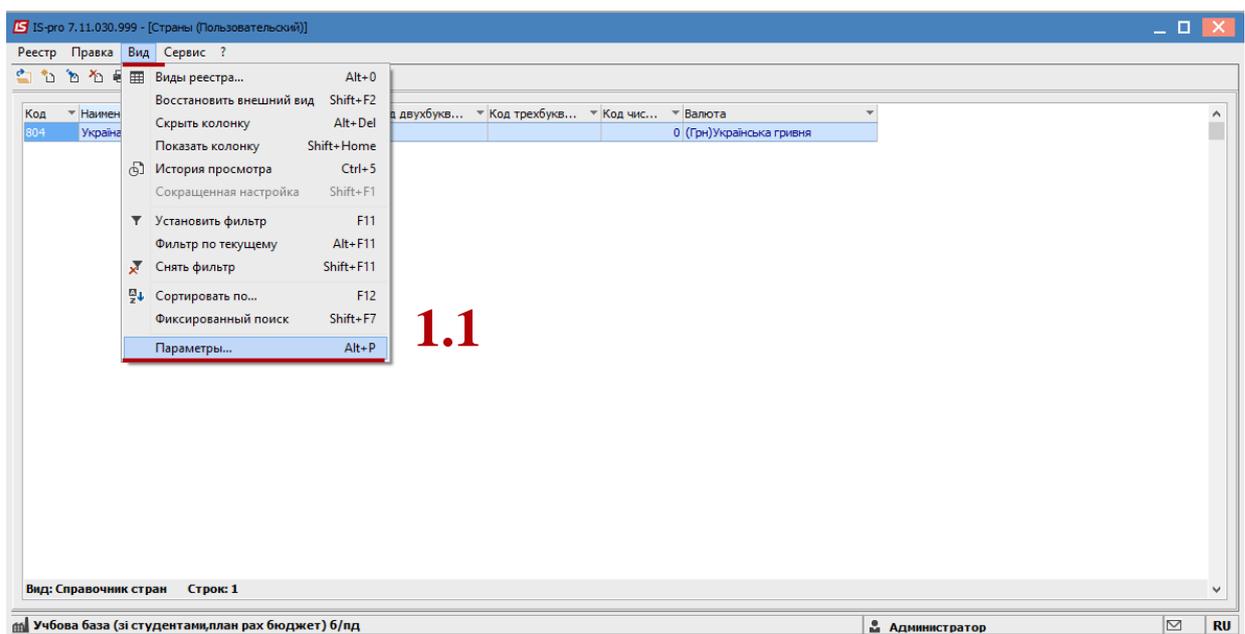
## 1 Справочник адресов

В **Справочник адресов** необходимо занести все города и улицы, где расположены дома, по которым будет вестись учет коммунальных услуг.

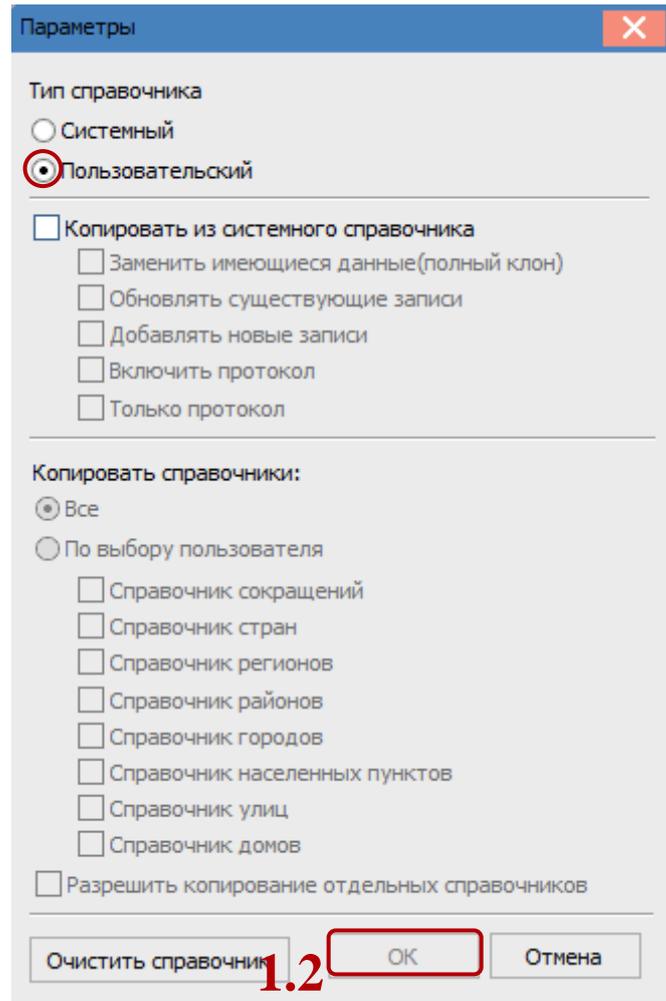
Заходим в модуль **Общие справочники / Справочник адресов**



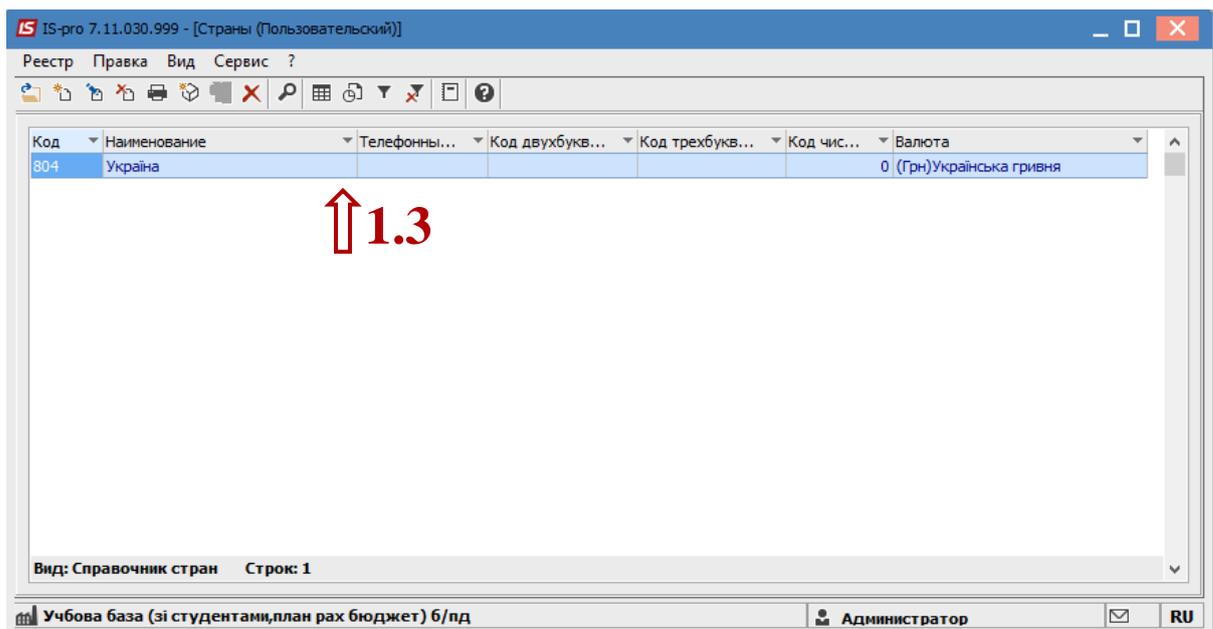
**1.1** При первом заполнении справочника по умолчанию стоит системный справочник. Для того, чтобы справочник можно было отредактировать, надо изменить тип справочника. Для этого выбираем **Вид / Параметры**.



**1.2** Выбрать тип справочника **Пользовательский**. Нажать кнопку **ОК**.



1.3 По клавише **Insert** в таблице добавляем страну.



1.4 Указываем **Код**, **Наименование**. Нажимаем кнопку **OK**.

Редактирование записи

Код: 804

Наименование: Украина

Наименование род.:

Код страны:

Буквенный альфа-2:

Буквенный альфа-3:

Цифровой код: 0

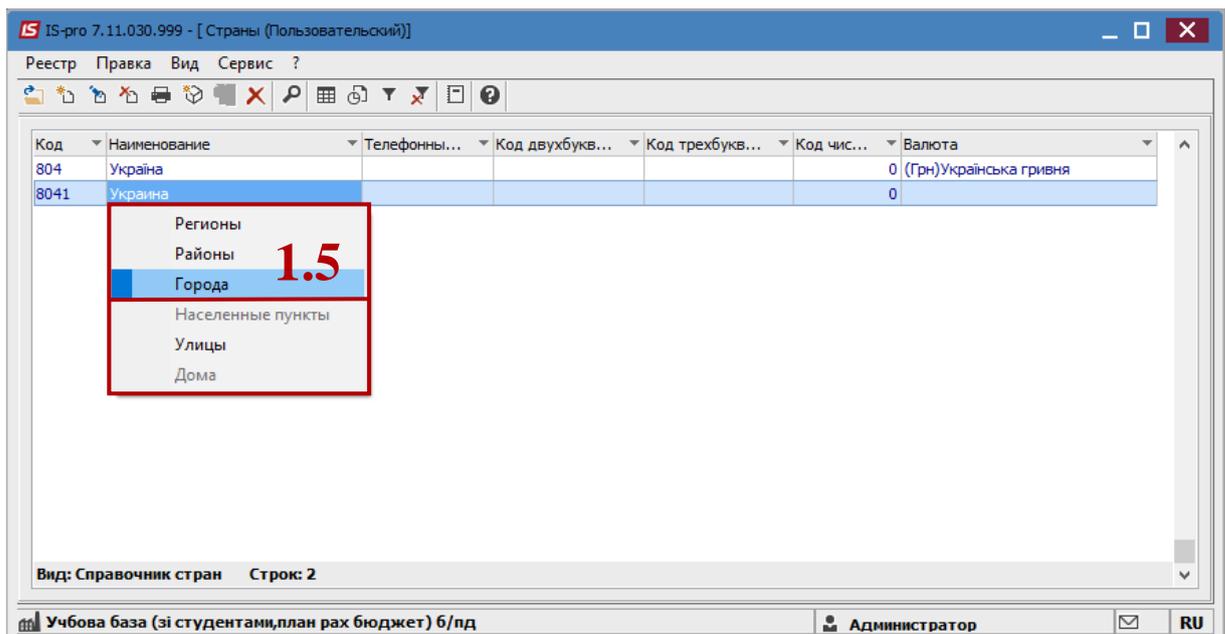
Телефонный код:

Валюта:

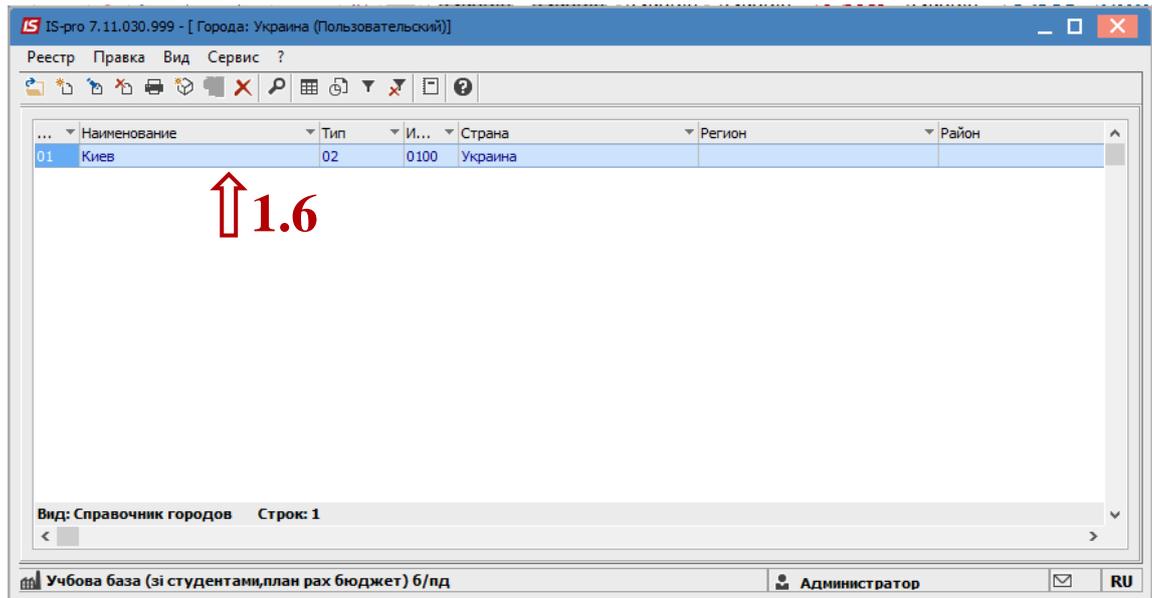
GUID.:

1.4 OK Отмена

1.5 Выделяем необходимую страну. По клавише **Enter** выбираем необходимое **Регионы, Районы** или **Города**. Например, выбрали **Города**.



1.6 По клавише **Insert** создаем необходимые города.



1.7 Заполняем все необходимые поля: **Код города**, **Наименование**, **Почтовый индекс**, при необходимости выбираем **Тип адм. единицы**, **Код налогового органа**. Нажимаем кнопку **ОК**.

Редактирование

Код: 01

Наименование: Киев

Почтовый индекс: 0100

Тип адм. единицы: 02 г.

Код налогового орган:

GUID.:

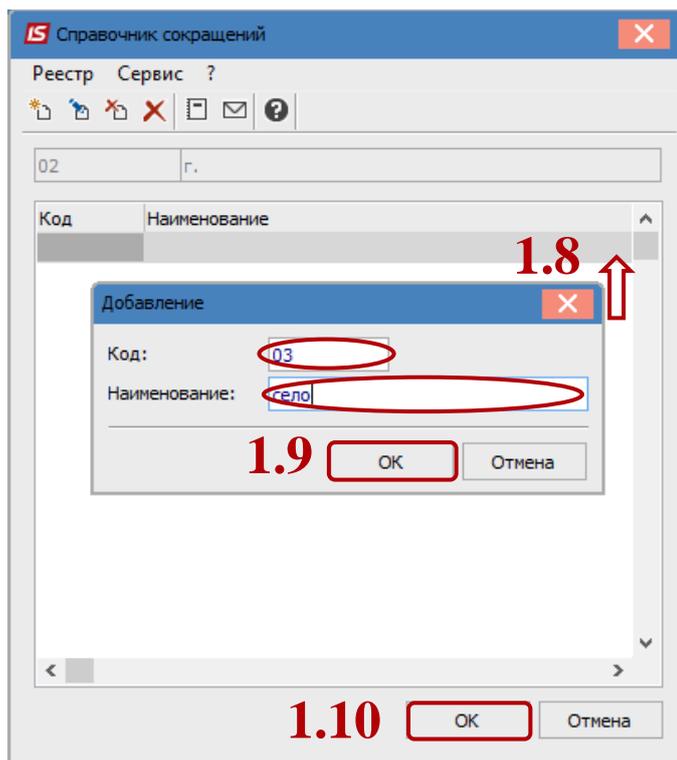
1.7

ОК Отмена

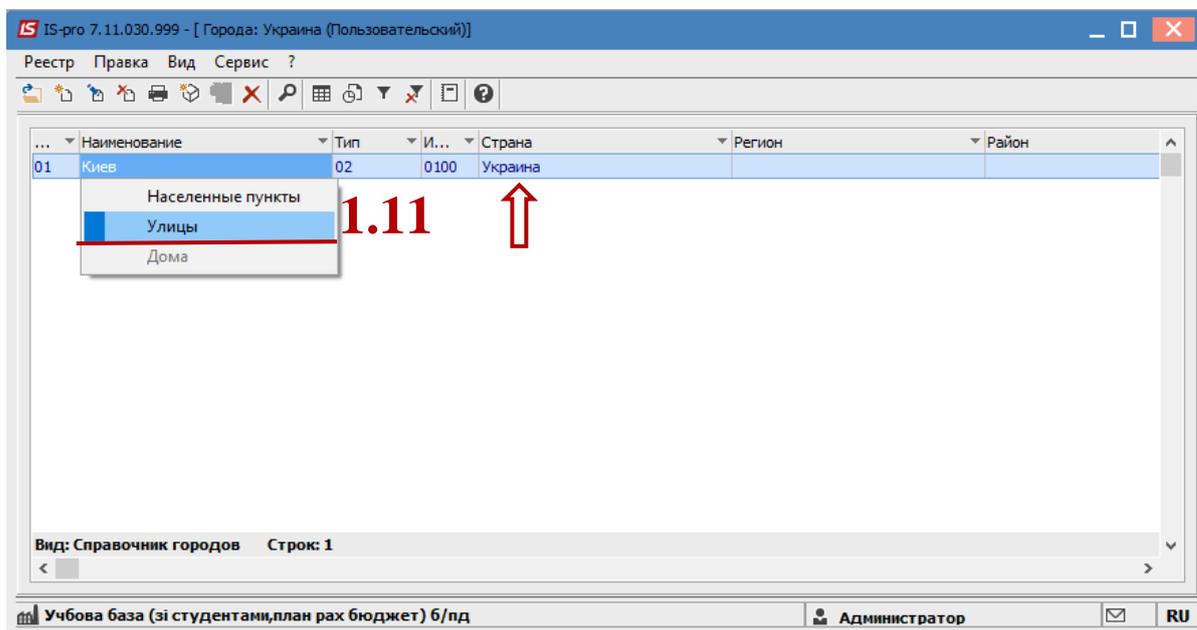
1.8 При отсутствии необходимого типа административной единицы, создаем его. Для этого, при выборе типа, по клавише **Insert** в справочнике сокращений добавляем запись.

1.9 Указываем **Код** да **Наименование** типа. Нажимаем кнопку **ОК**.

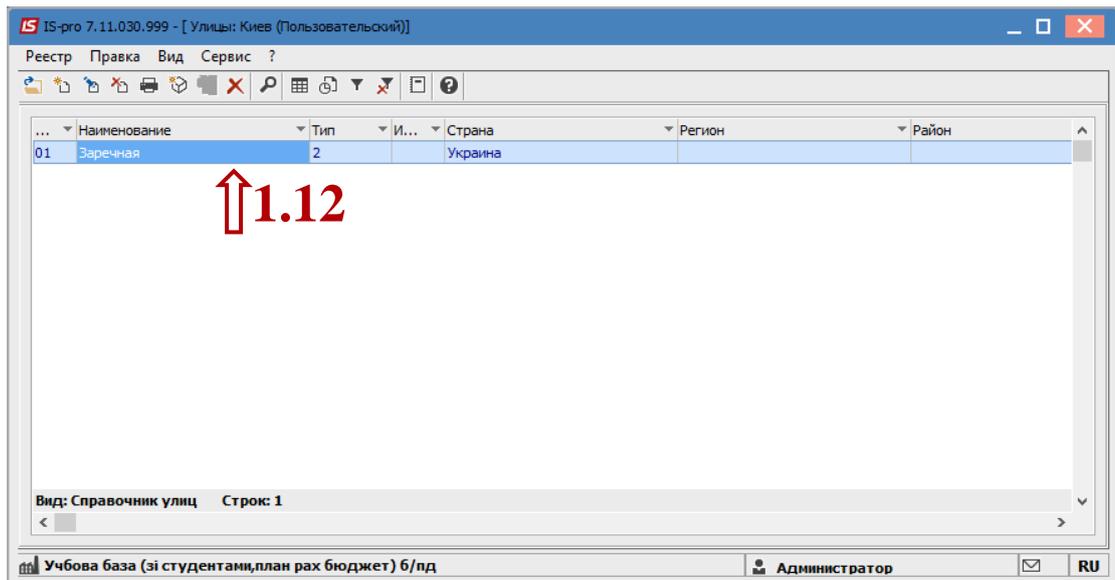
1.10 Выбираем нужный тип. Нажимаем кнопку **ОК**.



1.11 Далее выделяем необходимый город и по клавише **Enter** выбираем пункт **Улицы**.



1.12 Создаем необходимые улицы по клавише **Insert**.

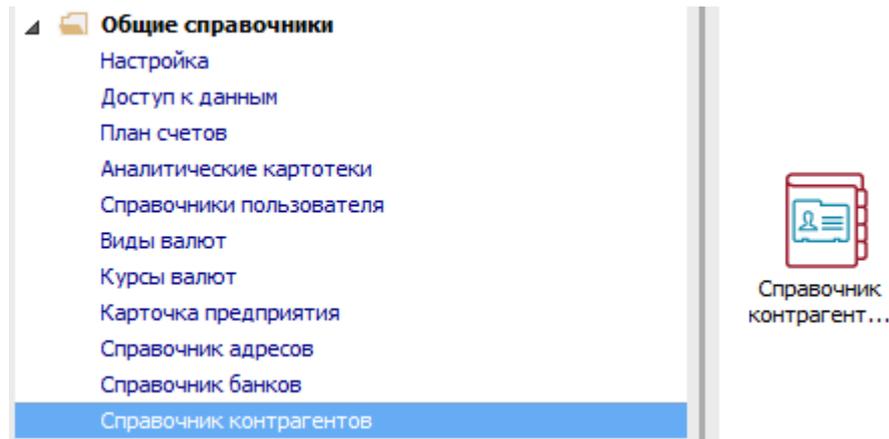


- 1.13** Заполняем **Код**, **Наименование** и **Тип** адм. единицы (площадь, улица и т.д.).  
Нажимаем кнопку **ОК**.  
Так же создаем другие улицы.

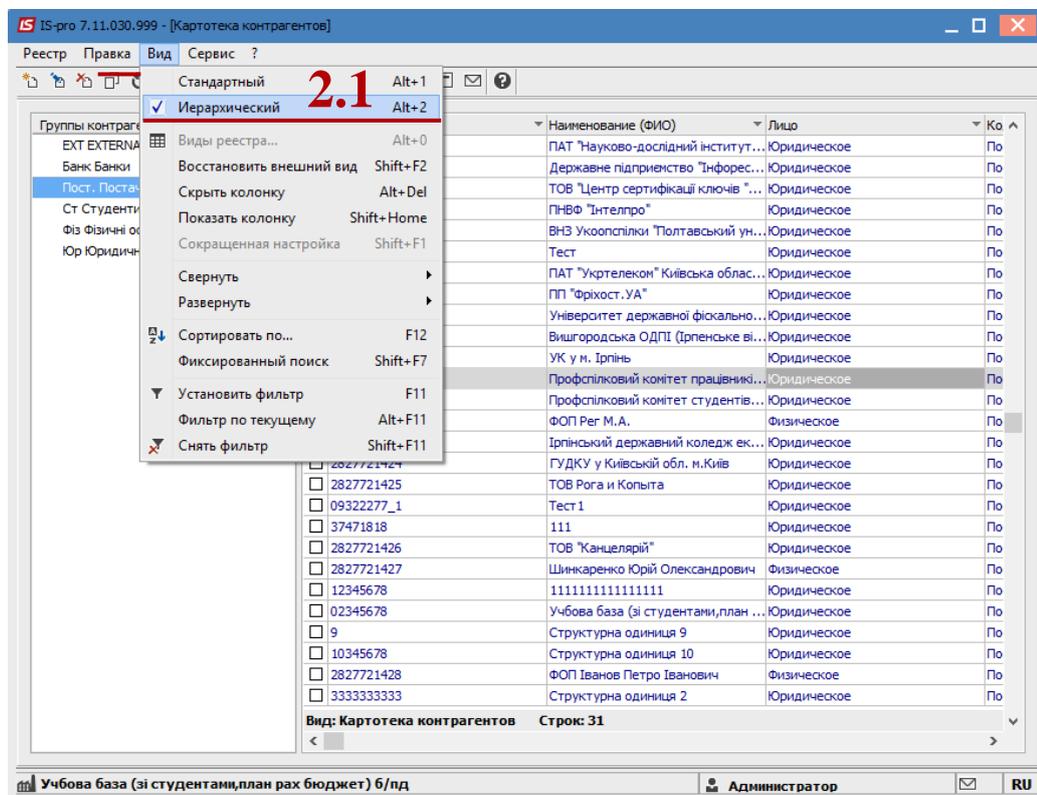
The 'Редактирование улиц' dialog box is shown. It has fields for 'Код:', 'Наименование:', 'Почтовый индекс:', 'Тип адм. единицы:', 'Код налогового органа:', and 'GUID:'. The 'Код:' field contains '12', 'Наименование:' contains 'Тестовая', and 'Тип адм. единицы:' is set to '2' with a dropdown arrow. The 'ОК' button is highlighted with a red box, and the number '1.13' is displayed below it.

## 2 Справочник контрагентов

В справочник контрагентов необходимо занести данные про всех жителей домов.  
Для этого выбираем модуль **Общие справочники / Справочник контрагентов**.

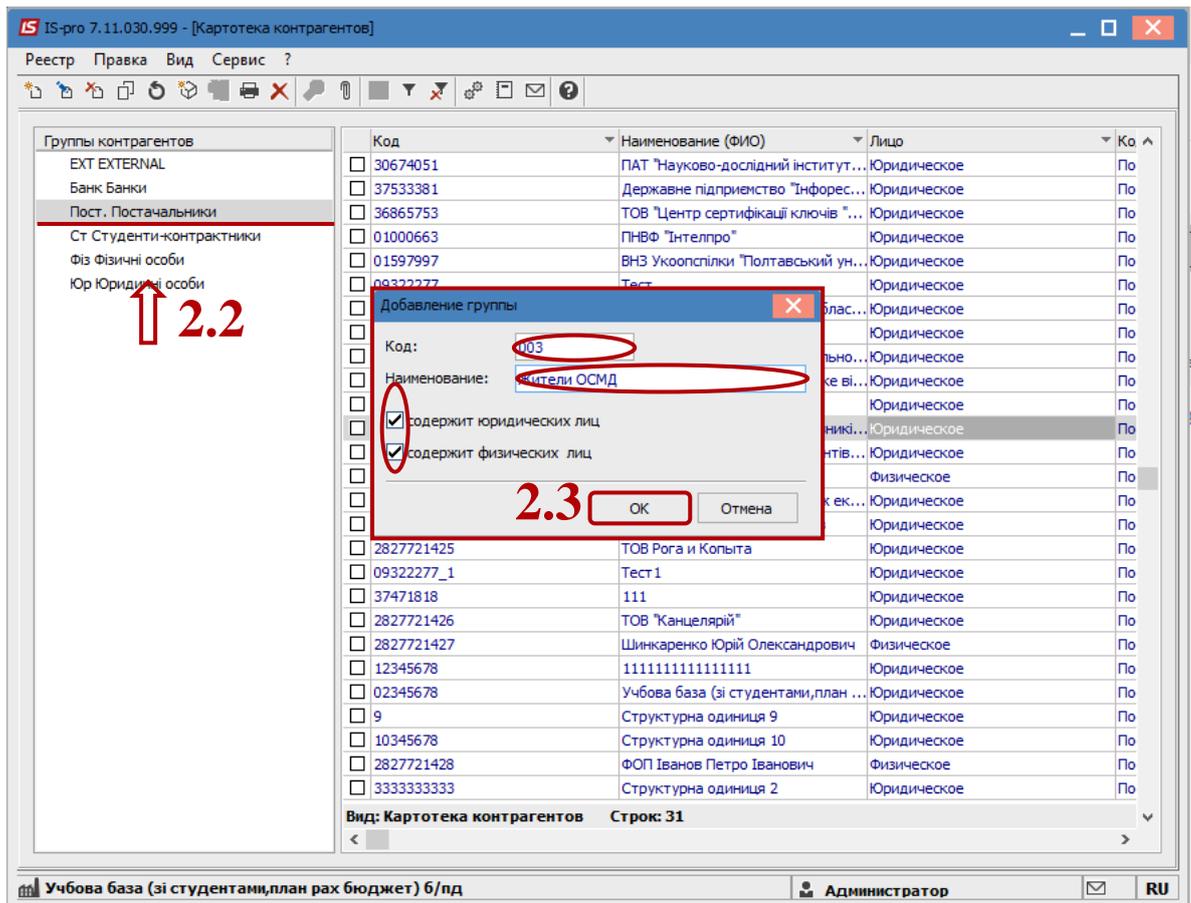


## 2.1 Выбираем Вид / Иерархический (ALT+2).

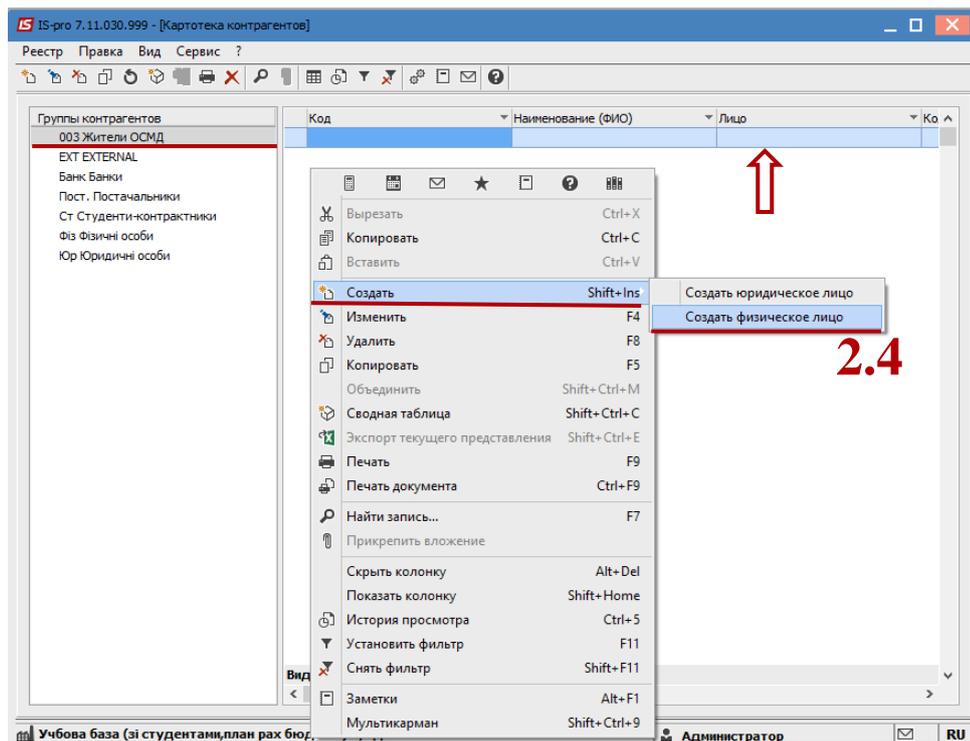


2.2 В левой части выбираем необходимую группу или создаем новую по клавише **Insert / Создать группу**.

2.3 Для новой группы заполняем **Код**, **Наименование** и выбираем, кого может содержать эта группа: **Содержит юридических лиц**, **Содержит физических лиц**. Нажимаем **ОК**.



2.4 В выбранном подразделении вносим жителей ОСМД. Для этого справа в табличной части окна по контекстному меню Создать / Создать физическое лицо создаем нового жителя.



- 2.5 Заполняем **ФИО**,
- 2.6 Заполняем **Код ИНН**.
- 2.7 В поле **Код** вводим ИНН для дальнейшего быстрого поиска жителя.
- 2.8 Ставим отметку **Неплательщик НДС**.
- 2.9 Сохраняем карточку. Создание карточки жителя закончено.

Карточка контрагента: 1234567899 Иванов Иван Иванович

Карточка    Правка    Сервис    ?

Общие данные    Счета    Адреса    Дополнительно    Вложения    История

Код: 1234567899

ФИО: Иванов Иван Иванович

Паспорт:    №:    Выдан:

Дата рождения:    [календарь]

Тип налогообложения:

Код ИНН: 1234567899    Код филии:    Не плательщик НДС

ОГРН:    Код нал. инсп.:    Нерезидент

СРП НДС:    Код района:    ФЛП

Группа: 003    Жители ОСМД

Страна:

Регион: