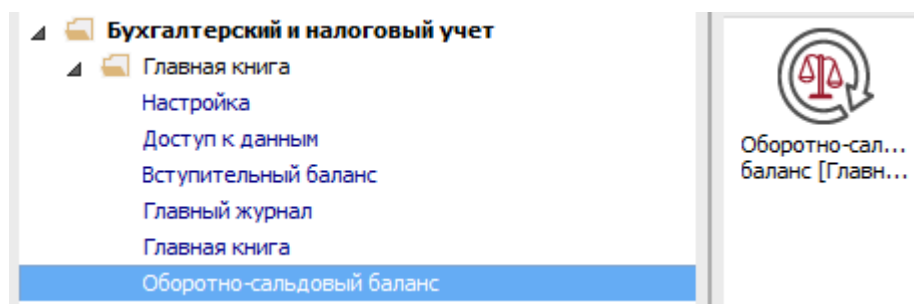


Работа в модуле Оборотно-сальдовый баланс

Формирование оборотно-сальдового баланса проводится в подсистеме **Бухгалтерский и налоговый учет / Главная книга** в модуле **Оборотно-сальдовый баланс**.



Для работы в модуле необходимо провести соответствующие настройки для отображения данных.

- 1 В поле **Период** выбрать период - текущий месяц или другой период. Для этого проставить отметки и нажать кнопку **ОК**.
- 2 В поле **Книга** выбрать план счетов: **Главная книга**.
- 3 У поле **Тип счета** выбрать **Балансовые счета** или **Забалансовые счета** (в зависимости от необходимости).
- 4 У поле **Валюта проведения** выбрать валюту.

После этих настроек у нас отобразятся необходимые данные. Настройки сохраняются и в дальнейшем изменяются при необходимости.

The screenshot shows the main window of the 'Оборотно-сальдовый баланс' module. The interface includes a menu bar, a toolbar, and a data table. Annotations 1, 2, 3, and 4 point to the 'Период', 'Книга', 'Тип счета', and 'Валюта проведения' fields respectively. A 'Выбор периода' dialog box is open, showing a list of months for the year 2018, with 'Март' selected. The dialog box has 'OK' and 'Отмена' buttons.

Счет	Анл.	Вал.	Вх.Дебет	Вх.Кредит	Обор.Дебет	Обор.Кредит	Исх.Дебет	Исх.Кредит
Клас 1. Нефинансові активи			1'335'028.32	442'384.00			1'335'028.32	442'384.00
Клас 2. Фінансові активи			1'298'382.79	222'734.87				34.87
Клас 5. Капітал та фінансовий р...			91'536.78	1'904'289.31				39.31
Клас 6. Зобов'язання			3'792'891.49	5'451'078.52				78.52
61 Поточна заборгованість за к...			100'000.00					
611 Поточна заборгованість ...			100'000.00					
6113 Поточна заборгова...			100'000.00					
6113/XX Поточна забо...			100'000.00					
62 Розрахунки за товари, робо...			27'500.00	234'500.00				00.00
63 Розрахунки за податками і зб...			923'305.41	484'500.01				00.01
64 Інші поточні зобов'язання			1'551'895.08	139.89				39.89
65 Розрахунки з оплати праці			1'190'191.00	4731'938.62				38.62
Клас 7. Доходи				3'858'423.30				23.30
Клас 8. Витрати			5'359'190.62					
Итого (консолидирующие счета):			11'877'030.00	11'878'910.00	0.00	0.00	11'877'030.00	11'878'910.00
Итого (детальные счета):			12'341'003.04	12'342'883.04	0.00	0.00	12'341'003.04	12'342'883.04

- 5 Сформированный документ отображается в разрезе консолидирующих счетов. Для того, чтобы подробнее рассмотреть сформированные суммы, необходимо нажать на треугольник у консолидирующего счета и разворачивать до детального счета.
- 6 Для просмотра данных по сумме, необходимо установить курсор на сумму и нажать клавишу **Enter**. Откроется аналитическая ведомость по этому счету.
- 7 В окне **Аналитической ведомости** нажать треугольник и развернуть данные до более низкого уровня.
- 8 Установить курсор на сумму, нажать клавишу **Enter**.
- 9 Открывается окно проводок. По клавиши **Enter** открывается информация об операции, а по комбинации клавиш **Ctrl + Enter** открывается документ, из которого произошли проводки. При необходимости документ корректируется (проводки корректируются в зависимости от настройки). Возможность корректировки зависит от типа документа. Если документ не корректируется в данном месте, необходимо проводить корректировку в месте его создания.
- 10 По пункту меню **Реестр / Обновить** или по иконке **Обновить** обновляется информация в окне. Закрыть все открытые окна.
- 11 В Оборотно-сальдовом балансе по пиктограмме **Рассчитать** проводится перерасчет баланса.
- 12 При необходимости по пункту меню **Отчет / Формирование отчета** выбрать форму для печати.

Скриншот интерфейса программы ISpro 7.11.030, отображающий оборотно-сальдовый баланс. В центре экрана отображается таблица с колонками: Анал., Вал., Вх. Дебет, Вх. Кредит, Обор. Дебет, Обор. Кредит, Исх. Дебет, Исх. Кредит. В таблице перечислены различные классы и счета, включая 'Клас 1. Невфінансові активи', 'Клас 2. Фінансові активи', 'Клас 3. Капітал та фінансовий результат' и 'Клас 7. Доходи'. В нижней части таблицы видны итоги по дебету и кредиту.

Над таблицей расположены панели управления: 'Книга: Головна книга', 'Валюта проводки: [выпадающий список]', 'Период: 2018 год', 'Тип счета: Балансовые счета', 'Валюта: В валюте учета'. В нижней части экрана видны кнопки 'Итого: (консолидирующие счета)', 'Итого: (детальные счета)'. В правом нижнем углу отображены итоги по дебету (0.00 грн) и по кредиту (80000.00 грн).

На скриншоте отмечены следующие действия:

- 11: Нажатие на пиктограмму 'Рассчитать' в нижней части таблицы.
- 5: Нажатие на треугольник для раскрытия консолидирующего счета.
- 6: Нажатие на клавишу Enter по сумме в строке.
- 7: Нажатие на треугольник для раскрытия аналитической ведомости.
- 8: Нажатие на клавишу Enter по сумме в аналитической ведомости.
- 9: Нажатие на клавишу Enter по строке операции в аналитической ведомости.
- 10: Нажатие на иконку 'Обновить' в панели инструментов.
- 12: Выбор формата отчета в меню 'Отчет / Формирование отчета'.