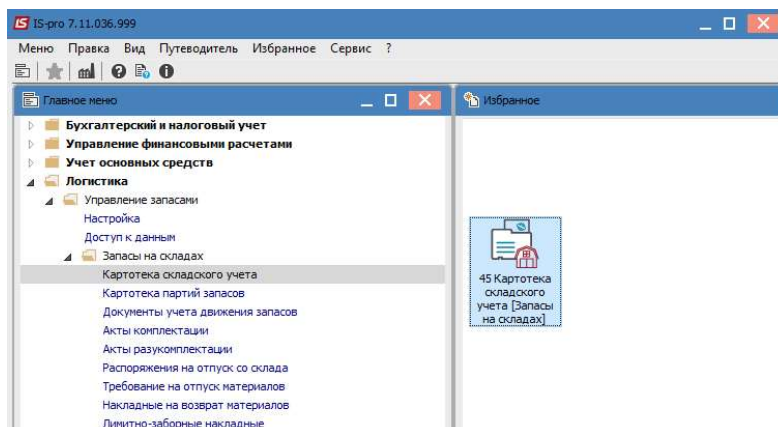


Ввод начальных остатков запасов

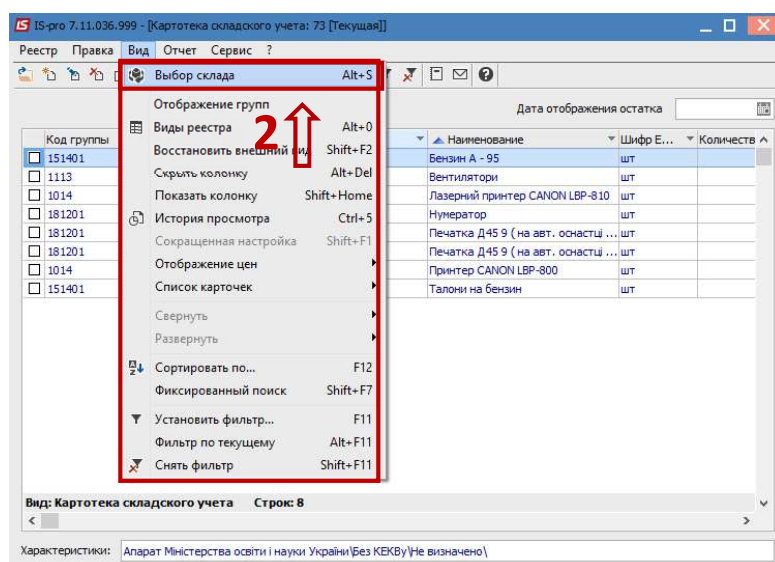
Ввод остатков по запасам может проводиться импортом или внесением в ручном режиме. Рассмотрим ручное внесение остатков по товарно-материальным ценностям. Как ввести начальные остатки по МБП см. отдельную пользовательскую заметку.

Ввод начальных остатков запасов проводится в подсистеме **Запасы на складах** в модуле **Картотека складского учета**.

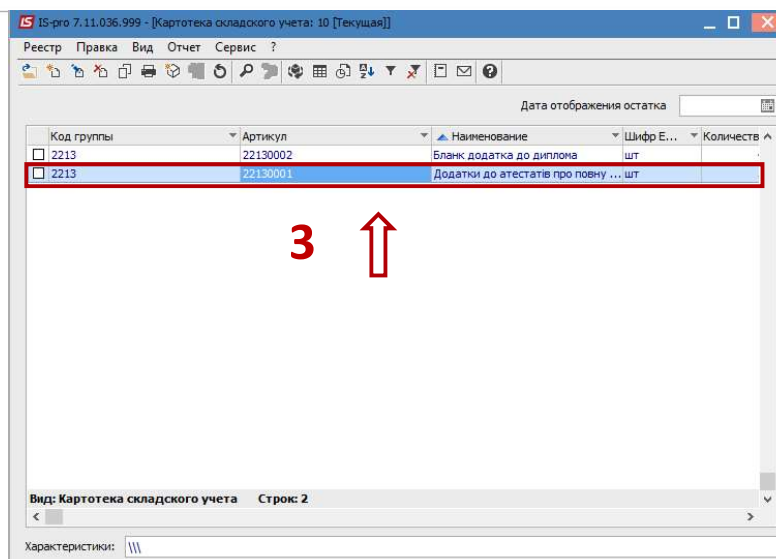


1. Открывается окно **Картотека складского учета**.
2. По пункту меню **Вид / Выбор склада** выбрать необходимый склад.

1

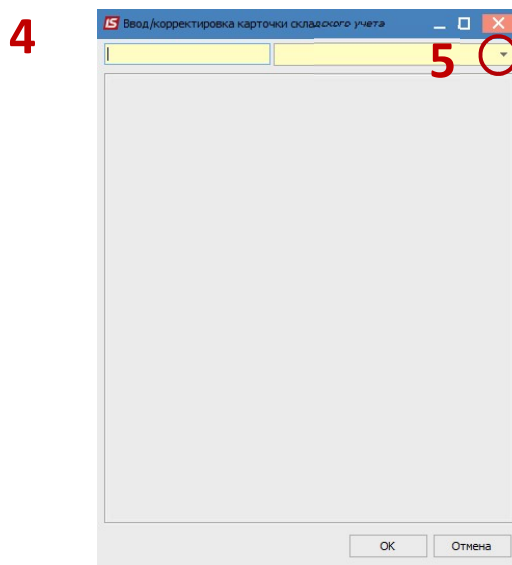


3. Установить курсор в табличную часть и по клавише **Insert** или пункту меню **Реестр / Создать** создать новую карточку.



4. Откроется окно **Ввод / Корректировка карточки складского учета**.

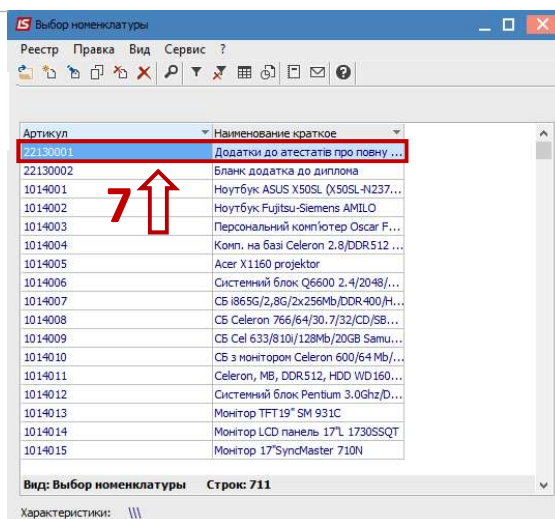
5. Для выбора необходимой номенклатуры нажать кнопку **F3**. Выбрать номенклатурную карточку. При отсутствии необходимой номенклатуры ее необходимо создать.



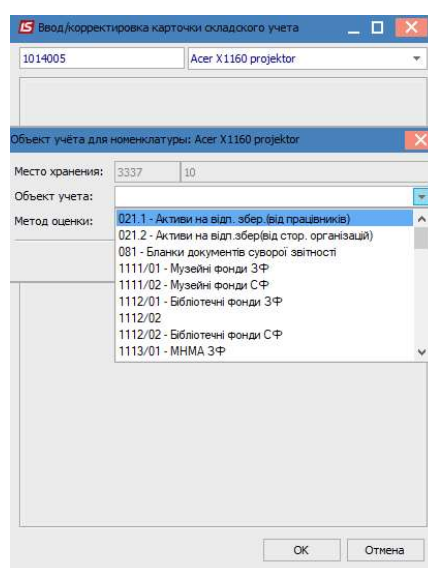
6. Открывается окно **Выбор номенклатуры**.

7. Выбрать необходимую позицию, нажать кнопку **Enter**. Если неверно настроен объект учета может открыться окно выбора объекта учета. Необходимо настроить объекты учета. Или можно выбрать в данном окне из перечня существующих объектов учета.

6



7 ↑



8. Открывается окно **Ввод / Корректировка карточки складского учета**.
9. Выбрать **Тип карты**.
10. Ввести **Количество**.
11. Ввести **Залоговую цену** (необязательное поле).
12. Ввести **Цена по себестоимости**.
13. Нажать кнопку **ОК**.

8

14. Введена позиция номенклатуры запасов отражается в реестре **Картотеки складского учета**.

Код группы	Артикул	Наименование	Шифр Е...	Количество
1014	1014005	Acer X1160 projektor	шт	
2213	22130002	Бланк додатка до диплома	шт	
2213	22130001	Додатки до атестатів про повну ...	шт	

15. Таким образом ввести все позиции по складу. Далее по пункту меню **Вид / Выбор склада** выбрать следующий склад и ввести позиции по такому складу.