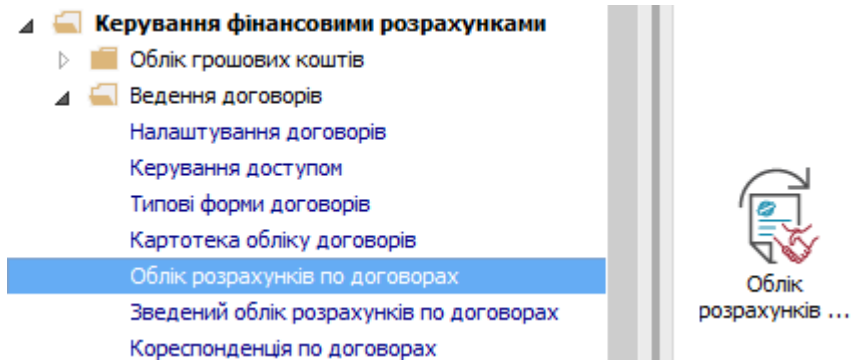


## Формування документів груповим способом на підставі договорів

Для формування документів груповим способом на підставі договорів необхідно зайти в підсистему **Керування фінансовими розрахунками / Ведення договорів** в модуль **Облік розрахунків по договорах**:



**УВАГА!** Обов'язковою умовою для договорів, на основі яких будуть формуватися групові документи, є створені операції з типом терміну виконання **На конкретний проміжок дат або Періодичні**.

У вікні **Реєстр виконуваних договорів** виконати наступні дії:

1 У полі **Вид діяльності** вибрати необхідний вид.

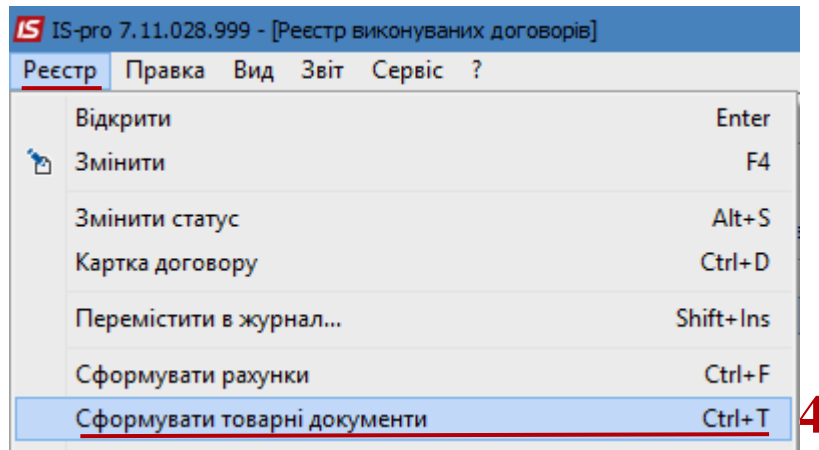
2 У полі **Журнал договорів** вибрати необхідний журнал, наприклад, **Документи без журналу**.

**УВАГА!** Вид журналу **Всі журнали** використовується тільки для перегляду. Створювати документи в цьому журналі неможливо.

3 Відмітити необхідні договори мишею або клавішею **Пробіл**.



4 По пункту меню **Реєстр / Сформувати товарні документи**.



У вікні **Формування товарних документів**:

**5** В полі **Період з .. до** зазначити проміжок дат, за який формуються документи.

**6** При необхідності, встановити відмітку в параметрі **Вказати дату** та зазначити в полі **Дата документа** необхідну дату, яка буде відображатися в товарних документах.

**7** У полі **Тип формованих документів на** вибрати з пропонованого списку необхідний тип.

Варіанти:

- **Прихід та витрата** – формує документи по всіх договорах (закупки та продажу товарів та послуг);
- **Прихід** – формує документи закупці;
- **Витрата** – формує документи по продажу;

**УВАГА!** Документи формуються в залежності від налаштувань в договорі: у типі операції в залежності від виду руху.

**8** Вибрати один з видів документів, який потрібно сформувати. Обов'язково, вибраний тип документа повинен бути прописаний в налаштуванні операції договору.

**9** Вибрати необхідні операції, по яких необхідно сформувати документи.

**10** Натиснути кнопку **ОК**.

IS Формування товарних документів

Період: з 03/04/2018 по 30/04/2018

Дата документу: 30/04/2018  Указати дату

Тип формованих документів на **прихід и витрата**

Накладні

Рахунки-накладні

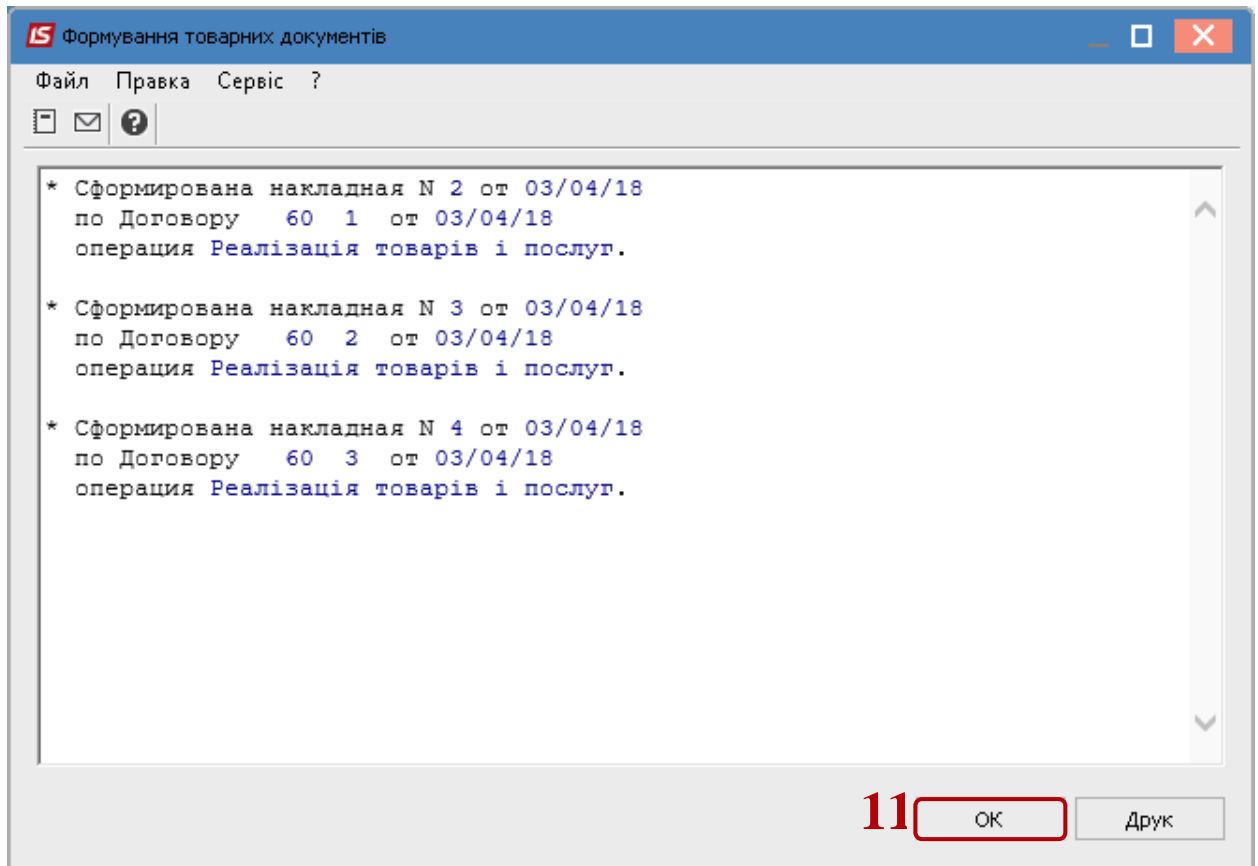
Акти

Типи операцій

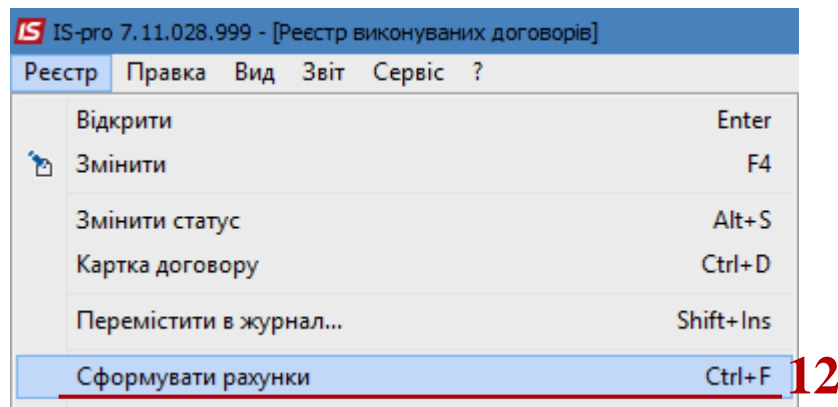
- Покупка товарів і послуг
- Надання приміщення
- Надання майна
- Реалізація товарів і послуг
- Надання комунальних послуг
- Постачання давальницької сировини
- Прийом на консигнацію
- Прийом на відповідальне зберігання
- Постачання по бартеру
- Відвантаження давальницької продукції
- Відвантаження на консигнацію
- Відвантаження на відповідальне зберігання
- Відвантаження по бартеру
- Поселення в номери

ОК Скасувати

**11** По закінченню формування документів з'явиться вікно протоколу, в якому буде відображена інформація про результат. Натиснути кнопку **ОК**.



12 По пункту меню **Реєстр / Сформувати рахунки** проводиться формування рахунків.



13 В полі **Період з .. до** зазначити проміжок дат, за який формуються рахунки.

14 В полі **На дату** встановити число місяця, на який формуються рахунки.

15 Встановити відмітку в параметрі **По надходженню** або **По витратам**. При необхідності може проводитись формування по обох параметрах.

16 По закінченню формування документів з'явиться вікно протоколу, в якому буде відображена інформація про результат. Натиснути кнопку **ОК**.

The screenshot shows a dialog box titled "Формування рахунків" (Account Formation). It contains the following elements:

- Period: "Період: з 01/08/2018 по 31/08/2018" (Period: from 01/08/2018 to 31/08/2018). The dates are circled in red and labeled with the number 14.
- Date: "На дату 20" (On date 20). The number 20 is circled in red and labeled with the number 13.
- Radio buttons: "по надходженню" (unselected) and "по витратам" (selected). The selected option is circled in red and labeled with the number 15.
- Buttons: "OK" and "Скасувати" (Cancel). The "OK" button is circled in red and labeled with the number 16.

- По пункту меню **Реєстр / Сформувати товарні документи по специфікації** проводиться формування документів по датах специфікації. Використовується даний пункт, якщо при створенні операції в договорі на закладці **Специфікація** в пункті **Відбудеться** обрано пункт **По датах специфікації**. Більш докладніше див. документ **Формування документів по датах специфікації груповим способом на підставі договорів**.